

แผนการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2568
ของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568 ฉบับนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงให้เห็นทิศทางและภารกิจของสถานศึกษา ที่จะต้องดำเนินการในรอบปีการศึกษา 2567 – 2568 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย กลยุทธ์และจุดเน้นหลักของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน กลยุทธ์และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ตลอดจนรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมและประมาณการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จึงสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้พิจารณาแล้วและให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ที่ได้รับความเห็นชอบเมื่อคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 หวังว่าเอกสารนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางให้ครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องนำไปใช้พัฒนาโรงเรียน ขอให้ผู้รับผิดชอบทุกกลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ใช้เงินงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่นักเรียนโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ต่อไป

(ดร.มานิตย์ ศรีพิทักษ์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สารผู้อำนวยการ

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568 ตามกรอบงบประมาณที่โรงเรียนได้รับ จากเงินอุดหนุนรายหัว เงินอุดหนุนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โครงการเรียนฟรี 15 ปี) เงินบำรุงการศึกษา และงบสนับสนุนบางส่วนจากสมาคมผู้ปกครองและครู คณะกรรมการบริหารของโรงเรียนได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณสู่การปฏิบัติ ผ่านกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระฯ ต่าง ๆ ตามความต้องการจำเป็นของแต่ละหน่วยงาน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการได้ ดังนั้น ผู้รับผิดชอบ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถนำไปเป็นแนวทางดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ภายใต้ระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อ – จัดจ้าง ของทางราชการต่อไป

แผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้ดำเนินไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน และผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ ทิศทางการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ช่วยในการบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นประโยชน์ มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และที่สำคัญคือ จะเป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568 ฉบับนี้จะช่วยให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง สามารถวางแผนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

คณะผู้จัดทำ
งานนโยบายและแผนงาน

สารบัญ

		หน้า
บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2568		ก
สารผู้อำนวยการ		ข
คำนำ		ค
สารบัญ		ง
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน		
ส่วนที่ 1	**สภาพการจัดการศึกษา**	1
	ประวัติโรงเรียน	2
	ที่ตั้ง เครื่องหมายโรงเรียน	3
	ข้อมูลผู้บริการ	4
	ข้อมูลนักเรียน	5
	ข้อมูลบุคลากร	5
	สภาพชุมชนโดยรวม	7
ส่วนที่ 2	**ทิศทางการพัฒนาการศึกษา**	8
	แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579	9
	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 – 2570)	21
	นโยบายการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2567 - 2568	27
	มาตรฐานการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน	31
	แนวทางการดำเนินโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	43
	ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	53
ส่วนที่ 3	**สรุปงบประมาณการรายรับ – รายจ่าย**	83
	- สรุปงบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2568	84
	- สรุปงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568	105

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ส่วนที่ 4	**งานโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่มสาระ ประจำปีงบประมาณ 2568**	
	- งาน/โครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงบประมาณ	131
	- งาน/โครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานบุคคล	191
	- งาน/โครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	332
	- งาน/โครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารทั่วไป	500
	- งาน/โครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารวิชาการ	706
ภาคผนวก		
	- คำสั่งโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	900

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ส่วนที่ 4	**งานโครงการ/กิจกรรมของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ ประจำปีงบประมาณ 2568**	
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	131
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	180
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	261
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาคอมพิวเตอร์	322
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	363
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	443
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	495
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	573
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	616
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	769
	- งานพัฒนาการเรียนการสอน	821
	- งานแนะแนว	830
	- งานทะเบียน วัดผล	850
	- พัฒนาการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	865
	- งานวิจัยและพัฒนา	879
	- งานอาเซียน	889
	- งานนิเทศภายใน	894
	- งานสื่อ – นวัตกรรม	900
	- งานเฮือนหลวงล้านนา	910
	- ศูนย์พัฒนาและทดสอบภาษาอังกฤษออนไลน์มาตรฐานสากล CEFR	922
ภาคผนวก		
	- คำสั่งโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	929

ส่วนที่ 1
สภาพการจัดการศึกษา

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ.2447 เดิมตั้งอยู่ที่วัดพระธาตุหริภุญชัย ตรงบริเวณคณะสะดือเมืองตอนนั้นมีชื่อว่า **"โรงเรียนวิทยาคม"** ตั้งอยู่ได้ประมาณ 17 – 18 ปี ปรากฏว่าอาคารเรียนทรุดโทรม บริเวณคับแคบเจ้าผู้ครองนครลำพูน คือ พลตรีมหาอำมาตย์โทเจ้าจักรคำขจรศักดิ์จึงได้พระราชทานที่ดินติดถนนสายลำพูน – ป่าซาง บ้านสันดอนรอม อำเภอเมืองลำพูน ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงเรียนส่วนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน ในปัจจุบันนี้ พร้อมกับประทานเงินอีกจำนวน 4,000 บาท และได้รับงบประมาณทางราชการอีก 3,500 บาท จึงย้ายโรงเรียนมาสร้างใหม่ ณ สถานที่ดังกล่าว เปิดการสอน ณ ที่แห่งนี้เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2466 โดยได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระราชทานนามให้ว่า **"โรงเรียนจักรคำคณาทร"** ตามพระนามของเจ้าผู้ครองนครจนถึงปัจจุบัน ต่อมาทางราชการเห็นว่าบริเวณโรงเรียนแห่งนี้คับแคบขยายไม่ได้ จึงย้ายมาสร้างที่บ้านหนองเส้ง ถนนเจริญราษฎร์ โดยจับจองที่ดินบ้างขอแบ่งซื้อจากราษฎรบ้างรวมทั้งได้รับความกรุณาจากพลตรีมหาอำมาตย์โทเจ้าจักรคำขจรศักดิ์ เจ้าวรทัศน์ ณ ลำพูน คุณบรรจง – คุณพิกุล นวชัย บริจาคที่ดินสมทบอีกรวมเนื้อที่ 37 ไร่ 3 งาน 17.08 ตารางวา เมื่อเริ่มสร้างครั้งแรกมีอาคารไม้ 2 ชั้น เพียงหลังเดียว และได้ย้ายนักเรียนมาเรียน ณ สถานที่แห่งใหม่นี้ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2484 ซึ่งโรงเรียนได้ถือเอาวันที่ 12 มิถุนายนของทุกปีเป็นวันสถาปนาโรงเรียนสืบมา ต่อมาโรงเรียนได้รับการแต่งตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาชายประจำจังหวัดในนาม **"โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน"** และในปี พ.ศ. 2542 โรงเรียนได้ปรับเปลี่ยนจากโรงเรียนชายประจำจังหวัด เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนทั้งนักเรียนชายและนักเรียนหญิงตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมีชื่อเสียงเป็นที่ยกย่องและยอมรับของประชาชนทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ด้วยความสามารถของ ผู้บริหารโรงเรียนด้วยความร่วมมือร่วมใจของครู อาจารย์ นักเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



ที่ตั้ง

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ตั้งอยู่เลขที่ 426 ถนนเจริญราษฎร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน 51000 โทรศัพท์ 053 - 525746 โทรสาร 053 - 525747 มีเนื้อที่ 37 ไร่ 3 งาน 17.80 ตารางวา อยู่ในเขตเทศบาลเมืองลำพูน

E – mail : mail-jk@chakkham.ac.th **website** www.chakkham.ac.th

สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
เปิดสอนตั้งแต่ระดับ	มัธยมศึกษาตอนต้น ถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2567 เปิดสอนตั้งแต่ ม. 1 – ม. 6

- ห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 จำนวน 45 ห้อง
- ห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 จำนวน 45 ห้อง

เครื่องหมายโรงเรียน

ตราประจำโรงเรียน

รูปจักร เป็นเครื่องหมายประจำตระกูล ณ ลำพูน โดยเจ้าจักรคำขจรศักดิ์ ได้อนุญาตให้ใช้ตราประจำตระกูลเป็นเครื่องหมายของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน มีทั้งหมด 15 แฉก หมุนทวนเข็มนาฬิกา

สีประจำโรงเรียน	น้ำเงิน – เหลือง
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นสน
ปรัชญาการศึกษา	การศึกษาเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม
คำขวัญของโรงเรียน	สุวิชาโน ภวังโหตุ ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ
อักษรย่อ	จ.ค. เป็นอักษรย่อจากพระนามของเจ้าจักรคำขจรศักดิ์ เจ้าผู้ครองนครลำพูนองค์สุดท้าย
อัตลักษณ์	ลูกจักรคำฯ เป็นผู้นำ สร้างสรรค์สังคม
เอกลักษณ์	จักรคำฯ เป็นผู้นำด้านวิชาการ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน (Desirable Characteristics of Students)

เรียนดี สามัคคี มีวินัย น้ำใจงาม

ข้อมูลผู้บริหาร

1) ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ **นายธำรงค์ หน่อเรือง**
   วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. โทรศัพท์ 090 – 3208536
   เริ่มดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2567
2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน 3 คน และครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ 1 คน
   2.1) ชื่อ-สกุล **นางนันท์นภัส ชลยศปกรณ์**
   วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 088 – 2955549
   รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงบประมาณ
   2.2) ชื่อ-สกุล **นายอดิศร โยธา**
   วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 095 – 3172747
   รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป
   2.3) ชื่อ-สกุล **นายทรงยศ เอี่ยมสุกใส**
   วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 091 – 0689574
   รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
   2.4) ชื่อ-สกุล **นางชลภิรัตน์ แก้วมูล**
   วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.บ. โทรศัพท์ 081 – 5686916
   รับผิดชอบ กลุ่มบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2567)

1) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 3,367 คน

2) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	15	260	310	570	38.00
ม.2	15	295	280	575	38.33
ม.3	15	253	318	571	38.06
รวม ม.ต้น	**45**	**808**	**908**	**1,716**	
ม.4	15	233	337	570	38.00
ม.5	15	236	301	537	35.80
ม.6	15	209	336	545	36.33
รวม ม.ปลาย	**45**	**678**	**973**	**1,651**	
รวมทั้งหมด	**90**	**1,486**	**1,881**	**3,367**	

ข้อมูลบุคลากร ปีการศึกษา 2567

ประเภทของบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	2	2	-	-	4
ครูประจำการ	47	109	-	89	67
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-
ครูอัตราจ้างไทย	9	4	-	13	-
ครูอัตราจ้างต่างชาติ	6	7	-	13	-
ยามรักษาการณ์	2	-	2	-	-
พนักงานขับรถ	4	-	4	-	-
นักการภารโรง	4	13	17	-	-
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	8	18	-	26	-
รวม	**84**	**153**	**24**	**141**	**72**
รวมทั้งสิ้น	**237**				

ข้อมูลผู้บริหารตั้งแต่อดีต – ปัจจุบัน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ.
1	นายบุญช่วย มุนิกานนท์ (ขุนชิดา ครุณการ)	ครูใหญ่	- ก.พ. 2456
2	ร.ต.อ. แก้ว วามะรูป	ครูใหญ่	ก.พ. 2456 – พ.ค. 2461
3	นายบุษย์ วัฒนวรา	ครูใหญ่	พ.ค. 2461 – มี.ค. 2465
4	ร.ต.อ. เสวก เรืองอัมพร	ครูใหญ่	มี.ค. 2465 – ก.ค. 2475
5	ร.ต.ท. ขุนวิชชากิจจนิสัณฑ์	ครูใหญ่	ก.ค. 2575 – ก.ค. 2478
6	นายกุหลาบ ประภาสะโนบล	ครูใหญ่	ก.ค. 2478 – พ.ย. 2479
7	นายทองอินทร์ ปัณฑรานนท์	ครูใหญ่	พ.ย. 2479 – ก.ย. 2483
8	นายนกแก้ว ไพบูลย์	ครูใหญ่	ต.ค. 2483 – พ.ค. 2484
9	นายพิศาล มั่นเสมอ	ครูใหญ่	พ.ค. 2484 – ม.ค. 2485
10	นายเทพ อินสุวรรณ	ครูใหญ่	ม.ค. 2485 – พ.ค. 2489
11	นายวัน บุญฤทธิ์	ครูใหญ่	พ.ค. 2489 – ก.พ. 2490
12	นายโชติ สุวรรณชิต	ครูใหญ่	ก.พ. 2490 – ส.ค. 2491
13	นายพันธ์ รัติกนก	ครูใหญ่	ก.ย. 2491 – มิ.ย. 2495
14	นายสุเชฏฐ์ วิชชวุต	ครูใหญ่	มิ.ย. 2495 – ต.ค. 2505
15	นายประสิทธ์ ธนะปัญโญ	ครูใหญ่	ต.ค. 2505 – ต.ค. 2507
16	นายภิรมย์ บุษยกุล	อาจารย์ใหญ่	ต.ค. 2507 – มิ.ย. 2512
17	นายประสิทธิ์ ธนะปัญโญ	อาจารย์ใหญ่	ธ.ค. 2512 – มิ.ย. 2518
18	นายเอื้อ มณีรัตน์	ผู้อำนวยการ	มิ.ย. 2518 – มิ.ย. 2522
19	นายอิสระ เกิดทอง	ผู้อำนวยการ	มิ.ย. 2522 – มิ.ย. 2525
20	นายสุรชาติ ช่วงฉ่ำ	ผู้อำนวยการ	มิ.ย. 2525 – ต.ค. 2534
21	นางสาวสายสมร เจริญจันทร์แดง	ผู้อำนวยการ	ต.ค. 2534 – มิ.ย. 2535
22	นายประสิทธิ์ แสนไชย	ผู้อำนวยการ	มิ.ย. 2535 – พ.ย. 2535
23	นายธารา จาตุประยูร	ผู้อำนวยการ	พ.ย. 2535 – ต.ค. 2537
24	นายบริบูรณ์ สุทธสุภา	ผู้อำนวยการ ระดับ 9	พ.ย. 2537 – พ.ย. 2544
25	นายมานิตย์ ศรีพิทักษ์	ผู้อำนวยการ ระดับ 9	พ.ย. 2544 – ต.ค. 2547
26	นายอำนวย อุตตระพยอม	ผู้อำนวยการ ระดับ 8	ต.ค. 2547 – ต.ค. 2554
27	นายสกล ทะแกล้วพันธุ์	ผู้อำนวยการ ระดับ 8	พ.ย. 2554 – ต.ค. 2559
28	นายสุพล ประสานศรี	ผู้อำนวยการ ระดับ 8	ธ.ค. 2559 – พ.ย. 2562
29	นายมานัส นพคุณ	ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	มี.ค. 2563 – ก.ย. 2564
30	นายจรัส คำอ้าย	ผู้อำนวยการ ระดับ 8	ก.ย. 2564 – ก.ย. 2567
31	นายธำรงค์ หน่อเรือง	ผู้อำนวยการ ระดับ 9	ต.ค. 2567 – ปัจจุบัน

สภาพชุมชนโดยรวม

1. สภาพชุมชนบริเวณรอบโรงเรียนมีลักษณะ.ชุมชนในเมืองมีตึกอาคาร บ้าน รอบ ๆ บริเวณโรงเรียน มีประชากรประมาณ 15,500 คน

- บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่
  - ชุมชนหนองเส้ง
  - ชุมชนไก่แก้ว
  - ชุมชนสันป่ายางหลวง
  - ชุมชนช่างฆ้อง
- วัดที่ใกล้กับโรงเรียนและมีการประสานสัมพันธ์วัดกับโรงเรียนมาโดยตลอด ได้แก่
  - วัดไก่แก้ว
  - วัดหนองเส้ง
  - วัดช่างฆ้อง
  - วัดสันป่ายางหลวง
  - วัดสวนดอก
- อาชีพหลักของคนในชุมชนคือ ค้าขาย , ประกอบอาชีพส่วนตัว
- สภาพแวดล้อมอำนวย
- คนในชุมชนส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ
- ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปคือ ประเพณีสรงน้ำพระธาตุหริภุญชัย, วันวิสาขบูชา, ลอยกระทง, แห่เทียนเข้าพรรษา, ประเพณีถวายสลากภัตร

2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาสูงสุดระดับ ม.3 อาชีพหลักคือ เกษตรกรรม
(คิดเป็นร้อยละ 70)

- ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ (คิดเป็นร้อยละ 99.7)
- รายได้ของครอบครัวเฉลี่ย 20,000 บาทต่อปี จำนวนสมาชิกในครอบครัวเฉลี่ย 4 คนต่อครอบครัว

3. ปัจจัยที่เป็นโอกาสเอื้อให้โรงเรียนดำเนินงานตามพันธกิจได้ดี ได้แก่

1. ชุมชน,ผู้ปกครองให้ความศรัทธา ให้ความเชื่อถือต่อโรงเรียน
2. ผู้บริหารมีความรอบรู้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล
3. ครูมีความรู้ความสามารถให้การจัดการเรียนการสอน
4. มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการ
5. โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณในด้านปัจจัยพื้นฐานทำให้โรงเรียนสามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ของนักเรียน
6. คณะกรรมการสถานศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมคิดร่วมทำในการจัดการศึกษา

4. ปัจจัยที่เป็นข้อจำกัด/เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของโรงเรียน ได้แก่

1. การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่รวดเร็ว ทำให้เกิดค่านิยมที่ไม่พึงประสงค์
2. ผลกระทบจากการปฏิรูปการศึกษาทำให้ครูลาออกและเกษียณ เป็นเหตุให้อัตราส่วนครู: นักเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์

การประเมินสภาพแวดล้อมสถานศึกษา (SWOT Analysis)

สรุปผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน

1. ฝ่ายบริหาร

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีกลุ่มบริหารงานที่ครอบคลุม ทำให้การบริหารชัดเจนและทั่วถึง 2. มีการบริหารงานเป็นระบบ แบ่งเป็นระดับชั้น คณะสีกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.ผู้บริหาร ใจดี เป็นกันเอง เข้าถึงง่าย	1. ผู้บริหาร (รองผู้อำนวยการ) ไม่ครบตามโครงสร้างการบริหารงาน 2. การประสานของแต่ละกลุ่มงานบริหาร บางครั้งไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2. การบริหารจัดการ

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีคำสั่งปฏิบัติงานที่ชัดเจน 2. มีโครงสร้างการบริหารงานและมีการกำหนดกรอบงานที่ชัดเจน 3. มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ 4. การสื่อสารเฉพาะกลุ่มงาน และการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ขาดการตรวจสอบคำสั่ง ทำให้เกิดการซ้ำซ้อน/ตกหล่น 2. ไม่มีการประสานผู้ทำงานก่อนออกคำสั่ง 3. การประสานงาน ขาดความชัดเจน ล่าช้า กระชั้นชิด สื่อสารไม่ตรงกัน 4. ขั้นตอนการดำเนินงานล่าช้า ยุ่งยาก ซับซ้อน 5. องค์กรใหญ่ ทำให้การสื่อสารจากนโยบายสู่การปฏิบัติคลาดเคลื่อน 6. การเชื่อมโยงและการสื่อสารในองค์กร 7. การนิเทศ ติดตามดำเนินงาน

3. แผนงานและงบประมาณ

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ 2. แผนงานและโครงการมีความยืดหยุ่นสูง 3. ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณ 4. การเบิกจ่ายทำตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้	1. โครงการมีความยืดหยุ่นสูง การเขียนเปลี่ยนแปลงงบบางครั้งไม่สอดคล้องกับเป้าหมายเดิมของโครงการ 2. บางโครงการไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการ ทำให้การใช้งบประมาณล่าช้า 3. การเบิกจ่ายงบประมาณ ยุ่งยาก ซับซ้อน

4. ด้านหลักสูตร

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีหลักสูตรมากมาย เป็นทางเลือกที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน	1. ในบางหลักสูตร อาจต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลงให้เข้ากับสถานการณ์ของโลกปัจจุบัน 2. ควรให้นักเรียน ผู้ปกครอง เข้ามามีบทบาทในการทำหลักสูตรร่วมด้วย

5. ด้านครู

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีครูสอนตรงตามวิชาเอก และมีความรู้ ความสามารถมีคุณภาพในการทำงาน 2.บุคลากรมีทุกช่วงวัย เกิดความหลากหลายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3. ครูมีความรับผิดชอบในหน้าที่ 4. ครูพัฒนาตนเองโดยได้รับการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	1. ครูผู้สอนถูกดึงไปทำงานในฝ่ายงานบริหารต่าง ๆ ทำให้มีผลกระทบต่ออัตรากำลังของกลุ่มสาระฯ 2. ความเหมาะสมของปริมาณงานของแต่ละคนไม่เท่าเทียมกัน 3. วางคนไม่ตรง ไม่เหมาะสมกับงาน 4. บุคลากรมีจำนวนไม่เพียงพอต่อภาระงานสอน และงานสนับสนุนการสอน 5. การขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน 6. การสื่อสารระหว่างคนในองค์กร 7. ความแตกต่างของวัย ทำให้ทัศนคติต่างกัน

6. นักเรียน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. ผู้เรียนให้เป็นผู้นำของสังคม 2. ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษในด้านต่าง ๆ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน 4. มีจิตสาธารณะ มีทักษะในการใช้ชีวิต	1. ยังไม่มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์อย่างจริงจัง 2. ปัญหาเด็กซึมเศร้าเพิ่มขึ้น 3. ปัญหาครอบครัว ฐานะทางเศรษฐกิจ

7. การจัดการเรียนการสอน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีการจัดการเรียนการสอนหลายรูปแบบ 2. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ชัดเจนเป็นระบบ	1. วันหยุดเยอะทำให้กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน 2. มีกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก ทำให้การเรียนการสอนไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

8. สื่อการเรียนการสอน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. ใช้สื่อเทคโนโลยี ที่มีความทันสมัย 2. การใช้สื่อมีความหลากหลาย	1. การแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ การใช้สื่อการเรียนการสอนค่อนข้างน้อย 2. การจัดเก็บสื่อที่ไม่เป็นระบบ

9. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีโครงการห้องเรียนคุณภาพ 2. มีห้องเรียนสำหรับการจัดการเรียนการสอน 3. มีห้องเรียนขนาดใหญ่สำหรับรองรับการประชุม/อบรม/ติวนักเรียนจำนวนมาก 4. มีห้องปฏิบัติการครบทุกกลุ่มสาระ	1. ห้องเรียนยังไม่เพียงพอ 2. อุปกรณ์ที่ใช้การจัดการเรียนการสอน ในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการยังไม่เพียงพอ 3. โต๊ะ เก้าอี้ ยังไม่เพียงพอ และชำรุด 4. ห้องเรียนบ้างห้อง ไม่สะอาด ขาดการดูแล

10. แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียนที่หลากหลาย	1. นักเรียนมีโอกาสเข้าไปใช้แหล่งเรียนรู้ไม่ทั่วถึง

11. งานอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีอาคารสถานที่เอื้ออำนวยการต่อการเรียนรู้และเพียงพอกับความต้องการ 2. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคเพียงพอ	1. อาคารเรียนไม่สะอาดเป็นบางวันบางเวลา 2. การแก้ไขปัญหาในเรื่องสาธารณูปโภค ในบางเรื่องล่าช้า เช่น น้ำไม่ไหล หลอดไฟเสีย 3. ขาดระบบการบริหารอาคารสถานที่ ที่มีประสิทธิภาพ

12. ICT (สารสนเทศ การสื่อสาร และเทคโนโลยี)

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารภายใน 2. ครูส่วนใหญ่มีทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยี 3. สามารถสื่อสาร สืบค้น เผยแพร่ข้อมูล ได้อย่างรวดเร็ว 4. มีความก้าวหน้าในการสื่อสาร 5. มีความก้าวหน้าทางนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ มีอุปกรณ์ โปรแกรม แอพลิเคชั่น 6. มีระบบเครือข่าย ICT ครอบคลุม	1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งงานออนไลน์ยังไม่สมบูรณ์ 2. ใช้เทคโนโลยีซ้ำซ้อน (มีหลายกลุ่ม line) 3. การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ ไม่ครอบคลุมในการทำงาน 4. มีความคลาดเคลื่อนในการสื่อสาร ใช้เทคโนโลยีในทางที่ผิด

13. คณะกรรมการสถานศึกษา

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ มาจากหลากหลายอาชีพ 2. คณะกรรมการสถานศึกษามีความมุ่งมั่น ตั้งใจอุทิศตนเสียสละเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาและโรงเรียนอย่างแท้จริง	1. ภารกิจของคณะกรรมการสถานศึกษาแต่ละท่านทำให้มีปัญหาในการเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ

14. ผู้ปกครอง

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน 2. มีความรู้ เข้าถึงเทคโนโลยี 3. มีเครือข่ายผู้ปกครองที่เข็มแข็ง	1. ผู้ปกครองมีความคาดหวังในตัวนักเรียนสูง 2. ความพันธ์ในครอบครัวน้อยลง เพราะการใช้เทคโนโลยีมากขึ้น และผู้ปกครองไม่ค่อยมีเวลาอยู่กับนักเรียน 3. ปัญหาการหย่าร้าง ครอบครัวแตกแยก 4. ขาดความเข้าใจในการเลี้ยงดูบุตรที่ถูกต้อง

15. ชุมชน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนเมือง ที่มีความเจริญและการคมนาคมสะดวก 2. ชุมชนมีบทบาทในบางกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้น 3. ชุมชนให้การสนับสนุนโรงเรียน 4. ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาของโรงเรียน 5. ชุมชนมีความเข้มแข็ง	1. มีมลภาวะทางอากาศ (ฝุ่น PM 2.5, ขยะ, กลิ่นจากณาปณสถานข้างโรงเรียน) 2. มลภาวะทางเสียง (การก่อสร้าง, คมนาคม, เสียงตามสาย) 3. ภัยธรรมชาติ (พายุ, น้ำท่วม, น้ำขัง)

การประเมินสภาพแวดล้อมสถานศึกษา (SWOT Analysis)

สรุปผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก

1. ด้านบริหาร

<u>โอกาส (Opportunity)</u>

1. มีการวิเคราะห์องค์กรอย่างตรงไปตรงมา ใช้ข้อมูลรอบด้านประกอบการตัดสินใจ
2. มีการปรับปรุงพัฒนากลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. องค์กรควรสร้างความเข้าใจและวางทิศทางในการทำงานในทางเดียวกัน และมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนและกำกับติดตามการทำงานอย่างต่อเนื่อง
4. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมสนับสนุนด้านเทคโนโลยีในการเรียนรู้ให้ทันท่วงทีกับสถานการณ์ปัจจุบัน
5. หัวหน้างานมีการประชุมชี้แจงกับคณะกรรมการเพื่อสร้างความเข้าใจตรงกันทุกฝ่าย
6. สามารถจัดการศึกษาได้อย่างครอบคลุม
7. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาได้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาของชาติและท้องถิ่น
8. โรงเรียนสามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. การบริหารมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
10. การพัฒนายึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียน
12. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ที่มีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับ
13. ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและการบริหารจัดการ
14. ผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรม ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาในระดับชาติ/นานาชาติ
15. ผู้บริการส่งเสริม สนับสนุนครู บุคลากร และนักเรียน ในทุก ๆ เรื่อง และทุก ๆ ด้าน
16. โรงเรียนบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพที่ผ่านการรับรองมาตรฐานคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) และตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)
17. โรงเรียนนำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) มาใช้ในการบริหารจัดการของโรงเรียน
18. โรงเรียนสามารถแสวงหา ระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาโดยสามารถบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัวตามสภาพความต้องการและจำเป็น
19. โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
20. โรงเรียนมีขนาดชั้นเรียนเหมาะสมตามมาตรฐานที่กำหนดทุกระดับ
21. โรงเรียนมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบความเร็วสูง เชื่อมโยงครอบคลุมพื้นที่ของโรงเรียน
22. โรงเรียนมีห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์มัลติมีเดีย (Electronics Multi – Media Classroom) ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการและมีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เน้นความเป็นเลิศของนักเรียนตามกลุ่มสาระอย่างพอเพียง

23.โรงเรียนมีห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ ศูนย์วิทยบริการ (Resource Center) ที่มีสภาพแวดล้อม/บรรยากาศเอื้อต่อการใช้บริการ มีสื่อที่เพียงพอ เหมาะสมทันสมัย มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้และการค้นคว้าอย่างหลากหลาย

24.โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับเดียวกันเป็นเครือข่ายร่วมพัฒนาทั้งในระดับท้องถิ่น/ภาค/ชาติ/นานาชาติ

25.โรงเรียนมีเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

26.โรงเรียนดำเนินการจัดทำวิจัยและพัฒนาการจัดการศึกษาในภาพรวมของ โรงเรียนทั้งด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน และใช้ ผลการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

27.มีโครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

28.มีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา

29.มีระบบการบริหารงานบุคคลของครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

30.มีการจัดหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน

31.มีหลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม

32.มีการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

33.มีแหล่งการเรียนรู้และห้องปฏิบัติการที่หลากหลาย รองรับความสนใจ ความต้องการของนักเรียน

34.มีห้องประชุมที่ทันสมัย รองรับการใช้การของทั้งครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอก

35.มีระบบสารสนเทศ ที่ทันสมัย เป็นระบบที่เชื่อมโยงการบริหารงานของทุกๆฝ่าย สามารถรายงานผลข้อมูลสะท้อนออกมาได้อย่างรวดเร็ว

2. ด้านครู

<u>โอกาส (Opportunity)</u>

1. ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการ/อาชีพ
2. ครูจัดการเรียนการสอน โดยพัฒนาการใช้ระบบห้องเรียนคุณภาพ (Quality-Classroom System)
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
5. ครูมีโอกาสได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน

6. ครูมีอุปกรณ์ สื่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่ช่วยอำนวยการความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

7. มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้แบบ Active Learning

8. ครูใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงาน ทั้งระบบออนไลน์ (online) และออฟไลน์ (offline)

9. ครูใช้การวิจัย สื่อ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน

10. พัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทั้งการจัดกระบวนการเรียนรู้และการศึกษาด้วยตนเองของนักเรียน

11. ครูมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

12. ครูสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนในระดับภาค/ชาติ/นานาชาติ

13. ครูมีความสามารถฝึกฝนนักเรียนเข้าแข่งขันในรายการต่างๆ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ

3. ด้านผู้เรียน

<u>โอกาส (Opportunity)</u>

1. ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ “ลูกจักรคำเป็นผู้นำสร้างสรรค์สังคม”

2. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาส และความเสมอภาคในกาเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

3. ผู้เรียนมีโอกาสเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีงานทำ

4. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะศตวรรษที่ 21

5. พัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม มีจิตอนุรักษ์ รักษา ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องและเหมาะสม

6. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริธรรม มีจิตสาธารณะ

7. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

8. ส่งเสริมและสร้างศักยภาพของนักเรียนในด้านต่างๆ จนบรรลุผล

9. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

10. พัฒนาให้นักเรียนสร้างนวัตกรรม 1 Product 1 Classroom

11. ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเป็นอาชีพ และสร้างรายได้

12. นักเรียนมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

13. มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

14. มีศักยภาพเป็นพลโลก คือ มีคุณลักษณะ เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

4. ด้านการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม และโลก

โอกาส (Opportunity)

1. ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ให้รับทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในโลกยุคปัจจุบัน ยุคสังคมดิจิทัล เช่น การใช้ Social media การใช้ App ต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อทุกคนจะได้เตรียมการรับมือกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นได้ และอยู่อย่างมีความสุข

2. ส่งเสริมให้ทุกคนเข้าถึงข้อมูล ดูแลสุขภาพ และป้องกันตัวเองจากโรคอุบัติใหม่

3. มีการจัดการเรียนการสอน online ในสถานการณ์ที่เหมาะสมและจำเป็น

อุปสรรค (Threat)

1. การบริหารจัดการภาครัฐไม่ส่งเสริมและไม่สอดคล้อง กับบริบทของโรงเรียน

2. สภาพเศรษฐกิจ ที่ไม่เอื้อต่อระบบการบริหารงาน

3. การเมืองเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาไม่ต่อเนื่อง

4. ขั้นตอนของระบบการบริหารงาน ค่อนข้างมีหลายขั้นตอน ทำให้งานดำเนินไปอย่างล่าช้า

5. การสื่อสารภายในองค์กรบางครั้งไม่ชัดเจน ทำให้เกิดความคลาดเคลื่อนในการทำงาน

6. ขาดการกำกับ ติดตาม ดูแลการดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ

7. ครูมีภาระงานอื่นที่ไม่ใช่งานสอน ทำให้งานสอนไม่เต็มประสิทธิภาพ

8. การจัดการเรียน 2 ภาษา เป็นไปได้อย่างช้า ๆ ไม่ทั่วถึง

9. การเกิดภัยธรรมชาติ ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน

10. โรงเรียนมีอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยี เช่น การสื่อสาร และการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต

11. เทคโนโลยีก้าวไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ครูบางท่านพัฒนาเทคโนโลยีไม่ทันตามยุคสมัย

12. พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีไม่เหมาะสมของนักเรียน

13. ปัญหาครอบครัวแตกแยก บิดา/มารดาเสียชีวิต ขาดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับนักเรียน ทำให้เกิดปัญหาทางด้านสังคม

14. ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน บางครั้งใช้ไม่ผลกับนักเรียนในยุคปัจจุบัน

15. ความแตกต่างของช่วงอายุระหว่างครูและนักเรียน ทำให้มีความคิดเห็นและทัศนคติแตกต่างกัน บางครั้งจึงเป็นอุปสรรคในการสื่อสาร การพัฒนา และการยอมรับ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพระดับสากล

แผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - ประเด็นการพิจารณาหลัก - ประเด็นการพิจารณารอง - ประเด็นย่อย	เป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
				ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	
1. โครงการส่งเสริมพัฒนาครูสู่ศตวรรษที่ 21 - กิจกรรมพัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ - กิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ภาษาที่ 2 (ภาษาอังกฤษ) - กิจกรรมอบรมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของครูตามสาขาวิชาด้านการจัดการเรียนการสอน (ID Plan) และพัฒนาทางวิชาชีพ - กิจกรรมพัฒนาบุคลากรในกลุ่มสาระฯ (การอบรม/สัมมนา) - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ - วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา - อบรมครูใช้สื่อ ICT (สำรวจความต้องการของครู) - ศึกษาดูงาน - สอนวิชาหลักด้วยภาษาอังกฤษ เช่น EPDP, Smart Science ห้องเรียนพิเศษ	ข้อ 1, 2	ข้อ 2, 3, 5, 6	**มาตรฐานที่ 2** 2.4 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 10) (ย่อย) **มาตรฐานที่ 3** 3.1 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 10) (ย่อย) 3.2 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 5) (ย่อย) 3.3 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 5) (ย่อย) 3.4 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 9) (ย่อย) 3.5 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 3) (ย่อย) 3.6 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 7) (ย่อย)	ร้อยละ 90 ได้ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 90 ได้ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 90 ได้ระดับดี ขึ้นไป	

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพระดับสากล

แผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์ที่ 7 สร้างประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลกรทางการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - ประเด็นการพิจารณาหลัก - ประเด็นการพิจารณารอง - ประเด็นย่อย	เป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
				ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	
1. โครงการพัฒนาครูจัดทำสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมพัฒนาสื่อออนไลน์ ฯลฯ 2. โครงการส่งเสริมครูในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก (Active learning) - กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน - กิจกรรมนิเทศ โดยวิธีการโค้ช (coaching) ทุกวิชา เพื่อส่งเสริมกระบวนการสอน 3. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู - กิจกรรม PLC - กิจกรรมแสดงผลงาน - Partner Teacher (ครูผู้ร่วมพัฒนา) และ LS (พัฒนาการเรียนร่วมงาน)	ข้อ 1, 2	ข้อ 2, 3, 5, 6	**มาตรฐานที่ 2** 2.3 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 8) (ย่อย) 2.5 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 6) (ย่อย) **มาตรฐานที่ 3** 3.1 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 10) (ย่อย) 3.2 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 5) (ย่อย) 3.3 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 5) (ย่อย) 3.4 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 9) (ย่อย) 3.5 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 3) (ย่อย) 3.6 (ประเด็นพิจารณา) ข้อ 1) – 7) (ย่อย)	ร้อยละ 90 ได้ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 90 ได้ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 90 ได้ระดับดี ขึ้นไป	

โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	รวมจำนวนเงิน	งบประมาณ				
				อุดหนุน	รายได้สถานศึกษา			
				รายหัว	บ.กศ.			รายได้อื่นๆ
					ครูต่างชาติ	ครูเชี่ยวชาญ	บุคลากร	
1	จค.บค./งบ.01	งานบริหารงานบุคคลสู่มาตรฐานสากล						
	จค.บค./งบ.01.1	การประชุมกลุ่มงานบริหารบุคคล	12,600	12,600				
	จค.บค./งบ.01.2	การประชุมประจำเดือนโรงเรียนฯ	10,800	10,800				
	จค.บค./งบ.01.3	จัดทำของที่ระลึกโรงเรียน	0	0				
	จค.บค./งบ.01.4	งานปฏิคม	15,000	15,000				
		รวม 1	38,400	38,400				
2	จค.บค./งบ.02	งานธุรการสารบรรณ	42,000	42,000				
		รวม 2	42,000	42,000				
3	จค.บค./งบ.03	สร้างขวัญและกำลังใจของข้าราชการฯ						
	จค.บค./งบ.03.1	มอบของขวัญวันเกิดให้กับครูและบุคลากร						
	จค.บค./งบ.03.2	มอบช่อดอกไม้ให้กับครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/ต้อนรับครูใหม่/ย้ายออก						
	จค.บค./งบ.03.3	มอบของเยี่ยมไข้บุคลากร						
		รวม 3						
4	จค.บค./งบ.04	งานไปราชการ						
	จค.บค./งบ.04.1	การเดินทางไปราชการของฝ่ายบริหาร	200,000	200,000				
	จค.บค./งบ.04.2	การเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากร	450,000	450,000				
		รวม 5	650,000	650,000				
5	จค.บค./งบ.05	งานวิจัยพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา						
		รวม 5						
6	จค.บค./งบ.06	งานสารสนเทศการพัฒนาครูและบุคลากร						
	จค.บค./งบ.06.1	ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)						
		รวม 6						
7	จค.บค./งบ.07	งานระบบรักษาความปลอดภัย						
	จค.บค./งบ.07.1	งานจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนงานเวรประจำวันฯ						
	จค.บค./งบ.07.2	งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ยามรักษาความปลอดภัย						
		รวม 7						

ที่	รหัสโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	รวมจำนวนเงิน	งบประมาณ					
				อุดหนุน	รายได้สถานศึกษา				
				รายหัว	บ.กศ.			รายได้อื่นๆ	
					ครูต่างชาติ	ครูเชี่ยวชาญ	บุคลากร	อื่นๆ	
8	จค.บค./งบ.08	งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน							
	จค.บค./งบ.08.1	การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน							
	จค.บค./งบ.08.2	ศึกษาดูงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน							
		รวม 8							
9	จค.บค./งบ.09	ครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ							
	จค.บค./งบ.09.1	กิจกรรมพัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพฯ	26,480	26,480					
	จค.บค./งบ.09.2	กิจกรรมพัฒนาครู ตามเกณฑ์ วPA							
	จค.บค./งบ.09.3	กิจกรรมพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม							
		รวม 9	26,480	26,480					
10	จค.บค./งบ.10	งานระบบสารสนเทศของกลุ่มงานบุคคล							
	จค.บค./งบ.10.1	ระบบสารสนเทศงานบุคลากร	5,436	5,436					
		รวม 10	5,436	5,436					
11	จค.บค./งบ.11	งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)							
	จค.บค./งบ.11.1	จัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ	3,721,800		3,721,800				
	จค.บค./งบ.11.2	การเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสกับครูเจ้าของภาษา	360,000		360,000				
	จค.บค./งบ.11.3	การเรียนการสอนภาษาเกาหลีกับครูเจ้าของภาษา	238,450		238,450				
	จค.บค./งบ.11.4	การเรียนการสอนภาษาจีนกับครูเจ้าของภาษา	195,940		195,940				
	จค.บค./งบ.11.5	การเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษา	330,000		330,000				
	จค.บค./งบ.11.6	การเรียนการสอนภาษาอังกฤษแลกเปลี่ยนทางภาษา	935,200		935,200				
		รวม 11	5,781,390		5,781,390				
12	จค.บค./งบ.12	งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว							
	จค.บค./งบ.12.1	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา	1,537,440			1,537,440			
	จค.บค./งบ.12.2	ค่าจ้างบุคคลากรในสถานศึกษา	5,579,988				5,579,988		
		รวม 12	7,117,428			1,537,440	5,579,988		
13	จค.บค./งบ.13	บริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ							
	จค.บค./งบ.13.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานผู้อำนวยการ	17,000	17,000					
	จค.บค./งบ.13.2	การต้อนรับและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อโรงเรียน	6,000	6,000					
		รวม 12	23,000	23,000					
14	จค.บค./คก.01	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฯ							
	จค.บค./คก.01	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฯ	19,950	19,950					
		รวมโครงการ 01	19,950	19,950					
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น	13,704,084	805,266	5,781,390	1,537,440	5,579,988	0	

รหัสงาน จค.บค./งบ.01

งานบริหารกลุ่มงาน ยกระดับคุณภาพระบบบริหารงานบุคคลสู่มาตรฐานสากล

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ**
   ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   ข้อ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ข้อ 3 ปฏิรูปการบริหารจัดการ
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน** ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์**
   ข้อ 12 โครงการพัฒนางานระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
   ตัวชี้วัดที่ 12.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงาน ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีเครือข่ายความร่วมมือในการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
   12.2 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงานที่ส่งเสริม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่** 2 **ด้าน** กระบวนการบริหารและการจัดการ
   ประเด็นหลักข้อที่ 2.2 คือ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
7. **สนับสนุน**☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเป็นที่ยอมรับว่าเป็นระบบที่จะพัฒนาองค์กรให้มีผลดำเนินการที่เป็นเลิศโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูนได้รับนโยบายให้จัดการบริหารกลุ่มงานอย่างมีคุณภาพและเอื้อต่อการบริหารจัดการงานในโรงเรียนงานดังนั้นการปฏิบัติงานดังกล่าวจึงต้องมีการพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์เพื่อเกิดการต่อยอดในระดับสูง มุ่งสู่ประโยชน์สูงสุดที่จะเกิดขึ้นกับโรงเรียน ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และสากลโลกต่อไป

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.01.1 ชื่อกิจกรรม การประชุมกลุ่มงานบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การวางแผนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อจัดบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับงาน
3. เพื่อติดตามผลการทำงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูกลุ่มงานบริหารงานบุคคลโรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูนได้เข้าร่วมการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

ครูได้รับข่าวสารหรือเรื่องราวต่างๆจากผู้บริหารเพื่อมาใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ / กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ		✓										
2. ดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อ / จัดจ้าง		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
5. สรุปรายงาน												✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 12,600 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.- ธ.ค.67	ม.ค.มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	การประชุมกลุ่มงานบริหารบุคคล	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ	12,600	1,050	1,050	1,050	1,050
รวมงบประมาณ			**12,600**	**1,050**	**1,050**	**1,050**	**1,050**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสมัชญา ด้วงรัตน์

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
งานร้อยละ 100 มีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ เหมาะสมกับงานและนำผลจากการประชุมมาพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม - ติดตาม, ตรวจสอบ	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีการวางแผนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรมีความเหมาะสมกับงาน
3. ผลการทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางสาวสมัชญา ด้วงรัตน์)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หนอเรือง)

1 ตุลาคม 2567

กิจกรรมที่ 1.1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.01.2 ชื่อกิจกรรม ประชุมประจำเดือนโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การวางแผนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อจัดบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับงาน
3. เพื่อติดตามผลการทำงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้เข้าร่วมการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

ครูได้รับข่าวสารหรือเรื่องราวต่างๆจากผู้บริหารเพื่อมาใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ / กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ		✓										
2. ดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อ / จัดจ้าง		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
5. สรุปรายงาน												✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 10,800 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค.67-ธ.ค.67	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.68-มี.ค.68	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.68-มิ.ย.68	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.68-ก.ย.68
1	ประชุมประจำเดือนโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ	10,800	900	900	900	900
รวมงบประมาณ			**10,800**	**900**	**900**	**900**	**900**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาววิไลลักษณ์ คุณานวน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
งานร้อยละ 100 มีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ เหมาะสมกับงานและนำผลจากการประชุมมาพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม - ติดตาม, ตรวจสอบ	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

***ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ** 90

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีการวางแผนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรมีความเหมาะสมกับงาน
3. ผลการทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ
(นางสาววิไลลักษณ์ คุณานวน)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

กิจกรรมที่ 4

รหัสกิจกรรม กิจกรรมที่ 5 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.01.4 **ชื่อกิจกรรม** พัฒนางานปฏิคม

ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์

บุคลากรที่ได้รับการบริการมีความรู้สึกพึงพอใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนที่มาติดต่อประสานงานกับโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูนได้รับการบริการจากงานปฏิคม

ด้านคุณภาพ

บุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนรู้สึกพึงพอใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ส่งผลให้การปฏิบัติงานด้านต่างๆ มีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ประชุมภายในกลุ่มงาน เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓											
2.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานปฏิคม		✓						✓				
3.ประเมินผลการดำเนินงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ						✓						✓
4.สรุปการปฏิบัติงาน - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 15,000.- บาท

สถานที่ งานปฏิคม กลุ่มงานบริหารบุคคล โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

☑ เงินอุดหนุนรายหัว
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค...-ธ.ค...	ไตรมาสที่ 2 ม.ค...มี.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย...-มิ.ย..	ไตรมาสที่ 4 ก.ค...-ก.ย...
1	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวางแผน	คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม					
2	เสนอของบประมาณจัดซื้อ	ฝ่ายแผนงานอนุญาต					
3	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	มีวัสดุ อุปกรณ์ครบตามต้องการ	15,000	9,200		5,800	
4	ประเมิน สรุป และรายงานการดำเนินกิจกรรมต่อฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	ความพึงพอใจของครูและบุคลากร					
รวมงบประมาณ			15,000	9,200		5,800	

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางจารุวรรณ ชมเดช

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานบริหารบุคคล โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทั้งภายในและภายนอกที่มาติดต่อโรงเรียนจักรคำคณาทรรู้สึกพึงพอใจที่ได้รับการบริการจากงานปฏิคม	ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับการบริการจากงานปฏิคมอย่างทั่วถึง
2. บุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนรู้สึกพึงพอใจต่อการรับบริการและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ส่งผลให้การปฏิบัติงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางจารุวรรณ ชมเดช)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 1 ชื่องาน ยกระดับคุณภาพระบบบริหารงานบุคคลสู่มาตรฐานสากล
กิจกรรมที่ 1 งานประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	อาหารว่างการประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล	360	35.00	12,600.00
รวมเป็นเงิน				**12,600.00**

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 1 ชื่องาน ยกระดับคุณภาพระบบบริหารงานบุคคลสู่มาตรฐานสากล
กิจกรรมที่ 2 ประชุมประจำเดือนโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	จัดทำของที่ระลึกโรงเรียน	240	45.00	10,800.00
รวมเป็นเงิน				**10,800.00**

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงานบริหารบุคคล

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ ยกระดับคุณภาพระบบบริหารงานบุคคลสู่มาตรฐานสากล

กิจกรรมที่ 4 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.01.4 กิจกรรมงานปฏิคม

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ชุดถาดไม้เล็กสำหรับใช้เสริฟอาหารว่าง/คน	40	150.00	6,000.00
2	โถจ่ายน้ำหวานหัวเดี่ยว สแตนเลส ขนาด ๘ ลิตร	2	1,500.00	3,000.00
3	กระบวยสแตนเลสตักน้ำหวาน	2	100.00	200.00
5	ผงกาแฟสด	6	250.00	1,500.00
6	ครีม คอฟฟี่เมตแบบซองเล็ก ใช้เสริฟคู่กับกาแฟดำ	5	100.00	500.00
7	น้ำตาลซองเล็ก ใช้เสริฟคู่กับกาแฟดำ	5	50.00	250.00
8	กระดาษทิชชู	20	25.00	500.00
9	กาแฟสำเร็จรูป เนสกาแฟโกล ชนิดถุงเติม ๒๐๐ กรัม	4	250.00	1,000.00
10	โอวัลติน ชนิดถุง ๒๐๐ กรัม	3	100.00	300.00
11	ชาลิปตัน ชาปรุงสำเร็จรูป ชนิด ๑๐๐ ซอง	1	250.00	250.00
12	น้ำขิงสำเร็จรูปจินเจน ชนิด ๑๒ ซอง	3	140.00	420.00
13	ครีม คอฟฟี่เมต ๒๐๐ กรัม	5	60.00	300.00
14	น้ำตาลทรายแดง ๑๐๐๐ กรัม	3	40.00	120.00
15	หลอดดูดมีถุงหุ้ม ชนิด ๑๐๐ อัน	10	30.00	300.00
16	ช้อนส้อมไม้เล็ก สำหรับจิ้มขนม	2	30.00	60.00
17	กระดาษดอลลี่ ลูกไม้ รองขนม	4	50.00	200.00
18	ผ้าขนหนู สำหรับเช็ด	5	20.00	100.00
รวมเงิน				**15,000.00**

รหัสงาน จค.บค./งบ.02

งานที่ 2 งานธุรการสารบรรณ

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ**

   ข้อ 3การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   ข้อ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

   ข้อ 6ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน**

   ข้อ 3พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์ ที่ 8** พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการอย่างมีระบบ

   ตัวชี้วัดที่12.1มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่** 2 **ด้าน** กระบวนการบริหารและการจัดการ

   ประเด็นการพิจารณาหลักข้อที่ 2.2 **คือ** มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 2.2.3 **คือ** มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ ของสถานศึกษา
7. **สนับสนุน**☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้** กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานสารบรรณโรงเรียนเป็นงานที่สำคัญยิ่งที่ต้องการพัฒนาให้มีคุณภาพเพราะเป็นงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับระบบอิเล็กทรอนิกส์ เกี่ยวข้องกับระบบเอกสารที่จะใช้ในการติดต่อสื่อสาร ระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก ดังนั้นการปฏิบัติงานดังกล่าวจึงต้องมีการพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์เพื่อเกิดการ ต่อยอดในระดับสูง มุ่งสู่ประโยชน์สูงสุดที่จะเกิดขึ้นกับโรงเรียน ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และสากลโลกต่อไป

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.02 **ชื่อกิจกรรม** งานธุรการสารบรรณ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนางานสารบรรณและกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นระบบ
2. เพื่อสนับสนุนการทำงานบุคลากรงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทุกคน ได้รับการการสนับสนุนด้านธุรการอย่างเป็นระบบ ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน

ด้านคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทุกคน ได้รับบริการอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการ		✓										
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินกิจกรรม		✓										
3. ดำเนินการเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง		✓										
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการที่กำหนด		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		
5. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน											✓	
6. สรุปรายงาน												✓

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 42,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.-มี.ค. 68	เม.ย. -มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย. 68
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธุรการสารบรรณ	ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ	42,000	10,500	10,500	10,500	10,500
รวมงบประมาณ			**42,000**	**10,500**	**10,500**	**10,500**	**10,500**

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางปาจารีย์ ปัญโญใหญ่

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานบริหารฯ 6 กลุ่มงาน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลการประเมินการปฏิบัติงาน	**คะแนน 1** มีสมุดรับส่งหนังสือครบถ้วน **คะแนน 2** ลงรับส่งหนังสือเป็นปัจจุบัน **คะแนน 3** จ่ายหนังสือให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานภายในไม่เกิน 2 วัน **คะแนน 4** ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวดเร็วไม่เกิน 2 วันทำการ **คะแนน 5** สรุปการรับส่งหนังสือราชการในรอบ 6 เดือน	- สมุดรับส่งหนังสือราชการ - สมุดรับส่งหนังสือราชการ - หลักฐานการจ่ายหนังสือให้ผู้เกี่ยวข้อง - หลักฐานการส่งหนังสือราชการ - สรุปการรับส่งหนังสือราชการ

**** ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา** ร้อยละ 80

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรได้รับการบริการอย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นระบบ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางปาจารีย์ ปัญโญใหญ่)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

( )

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติงาน

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 2 ชื่องาน พัฒนางานธุรการสารบรรณ

งานธุรการสารบรรณ

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษ A4 80 แกรม	15	136.00	2,040.00
2	กระดาษ A4 70 แกรม (ถ่ายเอกสาร)	30	116.00	3,480.00
3	ซองขาว	2	420.00	840.00
4	ซองน้ำตาล A4	2	159.00	318.00
5	ลวดเสียบกระดาษ	2	98.00	196.00
6	กระดาษโฟโต้	2	299.00	598.00
7	ถ่าน EXTRA AA	1	84.00	84.00
8	ถ่าน EXTRA AAA	1	84.00	84.00
9	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน	1	90.00	90.00
10	กระดาษสติ๊กเกอร์PVCใสหลังเหลือง	1	200.00	200.00
11	กระดาษคาร์บอนสีน้ำเงิน	2	150.00	300.00
12	แผ่นใส	1	229.00	229.00
13	โพสอิท	6	35.00	210.00
14	คลิปดำ109	2	45.00	90.00
15	คลิปดำ110	2	28.00	56.00
16	คลิปดำ111	2	18.00	36.00
17	ปากกาเจล	20	55.00	1,100.00
18	แท่นประทับตรา(สีแดง ,น้ำเงิน,ดำ)	5	34.00	170.00
19	แฟ้มตราช้าง120F	2	82.00	164.00

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 2 ชื่องาน พัฒนางานธุรการสารบรรณ

งานธุรการสารบรรณ

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
20	เทปลบคำผิด	21	35.00	735.00
21	เครื่องเย็บกระดาษHD10	1	85.00	85.00
22	เครื่องเย็บกระดาษHD88	1	370.00	370.00
23	แท่นตัดสก๊อตเทปใส	1	250.00	250.00
24	ตราปั๊มวันที่	2	159.00	318.00
25	แฟ้มเสนอเซ็น F14	2	140.00	280.00
26	ปากกาเจลสีดำ Sarasa	6	32.00	192.00
27	หมึกเติมเครื่องปริ้น Brother	4	390.00	1,560.00
28	หมึกปริ้นเลเซอร์ HP AIO รุ่น LaserJet MFP M 125a	2	750.00	1,500.00
29	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon	12	390.00	4,680.00
30	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson	12	390.00	4,680.00
31	มีดคัดเตอร์	2	100.00	200.00
32	แฟลชไดรฟ์	2	290.00	580.00
33	กรรไกร	2	45.00	90.00
34	ไส้ปืนกาว กล่อง	1	150.00	150.00
35	ลวดเย็บกระดาษ Max เบอร์ 8-1	2	195.00	390.00
36	ลวดเย็บกระดาษ Max เบอร์ 10	5	220.00	1,100.00

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 2 ชื่องาน พัฒนางานธุรการสารบรรณ
งานธุรการสารบรรณ

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
37	เทปกาว	3	45.00	135.00
38	เทปใส	1	55.00	55.00
39	ปากกาเคมี	6	17.00	102.00
40	กาวแท่ง	2	42.00	84.00
41	กาวน้ำใส	2	30.00	60.00
42	ปากกาเน้นข้อความ	5	35.00	175.00
43	แฟ้มสอด A4บาง	2	52.00	104.00
44	ปากกาลูกลื่น	1	200.00	200.00
45	ลิ้นชักใส่เอกสาร 4 ชั้น	1	690.00	690.00
46	กระดาษการ์ดสี A4	4	80.00	320.00
47	คลิปบอร์ด	2	50.00	100.00
48	ยางลบ	2	25.00	50.00
49	ปลั๊กราง 3 เมตร	1	295.00	295.00
50	ตระกร้าใส่เอกสาร 1ชั้น ฝาบิด	1	115.00	115.00
51	กล่องใส่ปากกา	2	35.00	70.00
52	ทำตรายาง	1	3,000.00	3,000.00
53	ค่าเข้าเล่มรายงาน	1	2,000.00	2,000.00
รวมเงิน				**35,000.00**

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

รหัสงาน จค.บค./คก.03

งานที่ 3 ชื่อโครงการ สร้างขวัญและกำลังใจของข้าราชการครู

1. **ลักษณะงาน** ☐งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ ข้อ 6** การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อ** 2, 3, 4, 5, 6
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ** 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์ ข้อ 9** สร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
   ตัวชี้วัดที่ 13.2 โรงเรียนดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2552 (ปรับปรุง พ.ศ.2560)
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่** 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
   ประเด็นการพิจารณาหลัก ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
   ประเด็นการพิจารณารอง ข้อที่ -
   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 1 - 11
7. **สนับสนุน**☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลดีมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงาน เข้ามาทำงานให้ได้ผลดีที่สุด โดยหน่วยงานสามารถดึงดูด ธำรงรักษา และพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานสามารถทำภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามความมุ่งหมายโรงเรียนควรให้ความสนใจ ในการเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ครูมีขวัญกำลังใจในการพัฒนาตนเองให้เป็นครูมืออาชีพ มีความ ก้าวหน้าทางวิชาการ มีการจูงใจให้ครูปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ดังที่สำนักงาน เลขาธิการคุรุสภา สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กล่าวไว้ว่า จุดมุ่งหมาย ของการจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ ของบุคคลอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องกระทำอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง คนจึงถือเป็นปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่งขององค์การที่จะทำ ให้การดำเนินงานขององค์การบรรลุผลที่วางไว้ทั้งนี้เพราะคนเป็นกลไกที่จะขับ

เคลื่อนการปฏิบัติงานภายในองค์การทั้งหมด

ดังนั้น บุคลากรจึงต้องได้รับการสร้างขวัญกำลังใจ ตลอดจนการส่งเสริม ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./คก.03.1

ชื่อ กิจกรรม มอบของขวัญวันเกิดให้กับครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์

1.เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร

2.เพื่อแสดงออกซึ่งความรัก ความห่วงใยที่โรงเรียนมีต่อครูและบุคลากร

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1.ครูได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจร้อยละ 100

2.บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้นมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันมีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

1.ครูและบุคลากรมีขวัญ กำลังใจ มีความผูกพันและรักโรงเรียน

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ		✓										
3. มอบให้ครูและบุคลากร ในที่ประชุมทุกเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 30,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☑ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค-ธ.ค.67	ไตรมาสที่ 2 ม.ค. - มี.ค.68	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.- มิ.ย.68	ไตรมาส ที่ 4 ก.ค. - ก.ย.68
1	มอบของขวัญวันเกิดให้กับครูและบุคลากร	1.ครูได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจร้อยละ 100 2.โรงเรียนแสดงออกถึงความรัก ความห่วงใยต่อครูและบุคลากรทางการศึกษา	30,000		30,000		
รวมงบประมาณ			30,000		30,000		

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางชญานิศ เขื่อนควบ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล , กลุ่มบริหารงบประมาณ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ ร้อยละ100	-ประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ
2.โรงเรียนแสดงออกถึงความรักความห่วงใยต่อครูและบุคลากรทางการศึกษา		

(* ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรมีความสุข มีความสามัคคี รักองค์กร ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./คก.03.2 ชื่อกิจกรรม มอบช่อดอกไม้ให้กับครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/ต้อนรับครูใหม่/ย้ายออก

วัตถุประสงค์

1.เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/และดำรงตำแหน่งใหม่

2.เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ของครูและบุคลากร

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1.ครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/และดำรงตำแหน่งใหม่ได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ		✓										
3. มอบช่อดอกไม้ให้กับครูที่ได้รับรางวัล/ เลื่อนวิทยฐานะ/ต้อนรับครูใหม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 10,500 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☑ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค - ธ.ค. 67	ไตรมาสที่ 2 ม.ค. - มี.ค.68	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.- มิ.ย.68	ไตรมาสที่ 4 ก.ค. - ก.ย.68
1	มอบช่อดอกไม้ให้กับครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/ต้อนรับครูใหม่/ย้ายออก	1.ครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/และดำรงตำแหน่งใหม่ได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ ร้อยละ100 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี	10,500	10,500			
รวมงบประมาณ			10,500	10,500			

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางชญานิศ เขื่อนควบ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหาร
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/และดำรงตำแหน่งใหม่ได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจร้อยละ100	-ประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี		

(* ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรมีความสุข มีความสามัคคี รักองค์กร ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ

กิจกรรมที่ 3

รหัสกิจกรรม จค.บค./คก.04.3 ชื่อกิจกรรม มอบของเยี่ยมไข้บุคลากรและญาติสนิท

วัตถุประสงค์

เพื่อให้กำลังใจต่อครูและบุคลากรโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูนและญาติครูและบุคลากร

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูบุคลากรทางการศึกษา ญาติของครูและบุคลากรที่เจ็บป่วยได้รับกำลังใจยามเจ็บป่วยร้อยละ90

ด้านคุณภาพ

ครู บุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้กำลังใจในยามเจ็บป่วยในระดับดีเลิศ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ		✓										
3.เยี่ยมบุคลากร/ญาติที่เจ็บป่วย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 10,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☑ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค - ธ.ค 67	ม.ค. - มี.ค.68	เม.ย.- มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
1	เยี่ยมบุคลากร/ญาติที่เจ็บป่วย	1.ครูบุคลากรทางการศึกษา ญาติของครูและบุคลากรที่เจ็บป่วยได้รับกำลังใจยามเจ็บป่วยร้อยละ90 2.ครูบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้กำลังใจในยามเจ็บป่วย	10,000	2,500	2,500	2,500	2,500
รวมงบประมาณ			10,000				

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางชญานิศ เขื่อนควบ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหาร
- กลุ่มบริหารงานบุคคล

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ครู บุคลากรทางการศึกษาญาติของครูและบุคลากรที่เจ็บป่วยได้รับกำลังใจยามเจ็บป่วยร้อยละ90	-ประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ
2.ครู บุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้กำลังใจในยามเจ็บป่วย มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและองค์กร		

(* ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรมีความสุข มีความสามัคคี รักองค์กร ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ

ลงชื่อ .....ผู้เสนอ

(นางชญานิศ เขื่อนควบ)

1 ตุลาคม 2568

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 3 สร้างขวัญกำลังใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 3.1 กิจกรรมมอบของขวัญวันเกิดให้กับครูและบุคลากร

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ของขวัญวันเกิด	200	150.00	30,000.00
รวมเงิน				**30,000.00**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 3 สร้างขวัญกำลังใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 3.2 กิจกรรมมอบช่อดอกไม้ให้กับครูที่ได้รับรางวัล/เลื่อนวิทยฐานะ/ต้อนรับครูใหม่/ย้ายออก

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ช่อดอกไม้	30	350	10,500
รวมเงิน				**10,500**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 3 สร้างขวัญกำลังใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรมที่ 3.3 กิจกรรม มอบของเยี่ยมไข้บุคลากรและญาติสนิท

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ของเยี่ยมไข้บุคลากรและญาติสนิท	20	500.00	10,000.00
รวมเงิน				**10,000.00**

รหัสโครงการ จค.บค./งบ.04

โครงการที่ 4 งานไปราชการ

1. **ลักษณะโครงการ** ☐งานประจำ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ**
   ข้อ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
   ข้อ 6 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน**
   ข้อ 2 ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน**
   ข้อ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพระดับสากล
   ข้อ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามกลยุทธ์**
   ข้อ 8. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการอย่างมีระบบ
   ตัวชี้วัดที่ 13.2 โรงเรียนดำเนินงานตามเกณฑ์มาตาฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยม พ.ศ. 2552 (ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ**
   ประเด็นการพิจารณาหลัก ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
   2.7 การบริหารและการจัดการโรงเรียนตามกรอบโรงเรียนมาตรฐานสากล
   ประเด็นการพิจารณารอง ข้อที่ -
   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่3) มีการส่งเสริมให้ครูพัฒนา และเข้ารับการพัฒนาตามความต้องการ
   ข้อที่ 4) สถานศึกษามีการบริหารด้านบุคลากรอย่างอิสระและคล่องตัว
7. **สนับสนุน**☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ลักษณะกิจกรรม ตาม MOU** ☑กิจกรรมสนับสนุน ☐ กิจกรรมรอง ☐กิจกรรมหลัก
9. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มงานบริหารงานบุคคล งานปฏิบัติราชการและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหมายถึงค่าใช้จ่ายที่ทางราชการจ่ายให้แก่ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ที่ปฏิบัติงานตามปกติและเกิดค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทางเพื่อมิให้ผู้เดินทางเดือดร้อนเป็นค่าใช้จ่ายที่ทางราชการจ่ายให้อันเป็นรายจ่ายที่จำเป็นซึ่งเกิดขึ้นในการเดินทางเท่านั้น มิใช่ค่าตอบแทนในการทำงาน

การไปราชการของฝ่ายบริหารและครูถือเป็นภารกิจสำคัญที่ฝ่ายบริหารและครูจำเป็นต้องถือปฏิบัติตามคำสั่งเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ โดยการเดินทางไปราชการนั้นต้องยึดถือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.04.01 ชื่อกิจกรรม การเดินทางไปราชการของฝ่ายบริหาร

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหารสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ผู้บริหารสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุม วางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓											
2. เสนอโครงการ	✓											
3. ดำเนินการ/ไปราชการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. สรุปผลและรายงานผลต่อโรงเรียน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 200,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.67-ธ.ค.67	ม.ค.68-มี.ค.68	เม.ย.68-มิ.ย.68	ก.ค.68-ก.ย.68
1	การเดินทางไปราชการของฝ่ายบริหาร ในการประชุม อบรม สัมมนา	1. ผู้บริหารสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100 2.การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550	200,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมงบประมาณ			200,000	50,000	50,000	50,000	50,000

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวตรียามาส อนุชัย

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหาร
- กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
- กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ผู้บริหารสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100 2.การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพ.ศ.2550	- ตรวจสอบหลักฐานการไปราชการและการเบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการ - ประเมินโครงการ	- แบบรายงานการเดินทางไปราชการ - แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ผู้บริหารสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100

2.การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.04.02 **ชื่อกิจกรรม** การเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุม วางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓											
2. เสนอโครงการ	✓											
3. ดำเนินการ/ไปราชการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. สรุปผลและรายงานผลต่อโรงเรียน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 450,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.67-ธ.ค.67	ม.ค.68-มี.ค.68	เม.ย.68-มิ.ย.68	ก.ค.68-ก.ย.68
1	การเดินทางไปราชการของครูและบุคลากร	1. ครูและบุคลากรสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100 2.การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550	450,000	112,500	112,500	112,500	112,500
รวมงบประมาณ			**450,000**	**112,500**	**112,500**	**112,500**	**112,500**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวตรียามาส อนุชัย และเจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหาร
- กลุ่มงานบริหารบุคคล
- กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูและบุคลากรสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100 2.การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550	- ตรวจสอบหลักฐานการไปราชการและการเบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการ - ประเมินโครงการ	- แบบรายงานการเดินทางไปราชการ - แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ครูและบุคลากรสามารถค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ร้อยละ 100

2.การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางสาวตรียามาส อนุชัย)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

( )

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานปฏิบัติราชการและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการที่ 4 งานไปราชการ

กิจกรรมที่ 1 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.04.01 กิจกรรม การเดินทางไปราชการของฝ่ายบริหาร

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. 35

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร	5		200,000
รวมเงิน				**200,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานปฏิบัติราชการและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการที่ 5 งานไปราชการ

กิจกรรมที่ 2 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.04.02 กิจกรรม การเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากร

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. 35

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากร	228		450,000
รวมเงิน				**450,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

รหัสงาน จค.บค./งบ.05

งานที่ 5 ชื่องาน งานวิจัยพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ คือ** ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ข้อ 2 ปฏิรูปการพัฒนาวิชาชีพ
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน คือ** ข้อ 2 พัฒนากระบวนการบริหารจัดการ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์**

   ข้อ 14 โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

   ตัวชี้วัดที่14.1ผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพมีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่** 2 **ด้าน** กระบวนการบริหารและการจัดการ

   ประเด็นพิจารณาหลักข้อที่ 2.2 คือ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

   ประเด็นพิจารณาย่อย ข้อที่ 6) มีระบบภารนิเทศภายในที่มีประสิทธิภาพ และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร

   ประเด็นพิจารณาหลักข้อที่ 2.4 คือ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

   ประเด็นพิจารณาย่อย ข้อที่ 2) มีการสำรวจความต้องการในพัฒนาครูให้จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่ 2 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** งานวิจัยและพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “ให้คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาที่สำคัญข้อหนึ่งคือเพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพการวิจัยเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแนวทางหนึ่งให้นักเรียนได้รับการพัฒนาตามนโยบายและกลยุทธ์ในการ พัฒนาของกระทรวงศึกษาธิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรู้ความสามารถ สร้างประสบการณ์ให้สามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอนและการทำงานให้เกิดผลดีต่อคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยให้ความสำคัญกับกระบวนการวิจัยเพื่อสอดแทรกในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและในกระบวน การทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
2. เพื่อส่งเสริมการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัยทางการศึกษากับหน่วยงานอื่น ๆ

เป้าหมาย

1.ด้านปริมาณ

1.1 มีรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง

1.2 มีการนำเสนอและเผยแพร่ ผลงานวิจัยทางการศึกษากับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.ด้านคุณภาพ

2.1 มีรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.2 มีการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัยทางการศึกษากับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมหารือการจัดทำโครงการ	✓											
2. จัดทำโครงการ	✓											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ติดตามประเมินผล						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 0 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.67	ก.ค.-ก.ย.68
1.	วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนด้านผู้เรียนและบุคลากร	รายงานการวิจัย	0				0
รวมงบประมาณ			**0**				**0**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวอัมพวัน ภัทรลิขิต

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนรายงานการวิจัย	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
จำนวนครั้งของการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัย	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

(* ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา -)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีผลงานการวิจัยที่เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการศึกษา
2. ฝ่ายบริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เผยแพร่ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางสาวอัมพวัน ภัทรลิขิต)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

รหัสงาน จค.บค./งบ.06

งานที่ 6 ชื่องาน งานสารสนเทศการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ คือ** ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ข้อ 2 ปฏิรูปการพัฒนาวิชาชีพ
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน คือ** ข้อ 2 พัฒนากระบวนการบริหารจัดการ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์**

   ข้อ 14 โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

   ตัวชี้วัดที่ 14.1 ผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่ 2 ด้าน** กระบวนการบริหารและการจัดการ

   ประเด็นพิจารณาหลัก ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

   ประเด็นการพิจารณารอง ข้อที่ -

   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 4) มีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่ 2 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** งานวิจัยและพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนา ตามนโยบายและกลยุทธ์ในการพัฒนาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรู้ความสามารถ สร้างประสบการณ์ให้สามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอน และการทำงานให้เกิดผลดีต่อคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูหลายรูปแบบ โดยเฉพาะส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และในกระบวนการทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ และนำไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามหลักสูตร

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.06.1 ชื่อกิจกรรม ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

2. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ ผลงานนวัตกรรมทางการศึกษากับหน่วยงานอื่น

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1.1 จัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ในระดับโรงเรียน อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

1.2 จัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ในระดับกลุ่มครู อย่างน้อย ปีละ 50 ชั่วโมง

2. ด้านคุณภาพ

2.1 มีรายงานจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ในระดับโรงเรียน ของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

2.2 ครูเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน อย่างน้อย ปีละ 50 ชั่วโมง

2.3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ ผลงานนวัตกรรมทางการศึกษากับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เ ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมหารือการจัดทำโครงการ	✓											
2. จัดทำโครงการ	✓											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ติดตามประเมินผล						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 0 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ต.ค.- ธ.ค.67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย.- มิ.ย.68	ก.ค.- ก.ย.68
1	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ในระดับกลุ่มครู	ครูได้ร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับกลุ่มครู อย่างน้อย ปีละ 30 ชั่วโมง	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของครูโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ในระดับโรงเรียน	ครูได้ร่วมกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับโรงเรียนอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	-	-	-	-	-
3	ติดตามประเมินผล	รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ			0	-	-	0	-

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนชั่วโมงของครูที่ได้ร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
จำนวนครั้งของการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานนวัตกรรม	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

(* ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 100)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
2. โรงเรียนมีผลงานการพัฒนานวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการศึกษา
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เผยแพร่ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษา

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.06.2 ชื่อกิจกรรม พัฒนางานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม PLC ตลอดจนการสนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอใช้ในการดำเนินงาน ในการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

ด้านคุณภาพ

มีวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมใช้ในการดำเนินงาน ในการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค	เ ม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมหารือจัดทำโครงการ	↔	→										
2. สำรวจตรวจสอบการใช้ และความต้องการวัสดุสำนักงาน ตรวจสอบราคา	↔	→										
3. เขียนแผนปฏิบัติการ	↔	→										
4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	↔	→					↔	→				
5. สรุป และรายงานการจัดกิจกรรม					↔	→					↔	→

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

งบประมาณ 0 บาท

รายละเอียดงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค. - ธ.ค.66	ม.ค.- มี.ค.67	เม.ย.- มิ.ย. 67	ก.ค.- ก.ย. 67
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ร้อยละความพึงพอใจและความมีประสิทธิภาพในการให้บริการครู บุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง	0	-	-	-	-
รวมงบประมาณ			**0**	**0**	-	-	-

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. การมีวัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการบริหารงานในการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ตรวจสอบจากเอกสารการจัดซื้อสังเกต	แบบสำรวจและสรุป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานในการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ลงชื่อ ..... ผู้เสนองาน

(นางประกายคำ พรมณะ)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบงาน

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติงาน

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

รหัสงาน จค.บค./งบ.07

งานที่ 7 ชื่องาน ระบบรักษาความปลอดภัย

1. ลักษณะงาน ☐ งานประจำ ☐ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่

2. ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ คือ ข้อ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

3. ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ 3 ปฏิรูประบบการบริหารจัดการ

4. สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน คือ ข้อ 2 พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ

5. สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์

ข้อ 15. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 15.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมและผลการดำเนินงานพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ดีและกระตุ้นให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย

6.สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นหลักข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

7.สนับสนุน ☐ ผลผลิตที่ 2 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

8.ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล งานประจำวันและงานเวรยาม

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 (2) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560 สถานศึกษา มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการกำหนดแผนเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดเวรยามรักษาการณ์ของครู นักการภารโรง และยามรักษาการณ์ดูแลสถานที่ในจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เป็นระเบียบปลอดภัย อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอมีความอบอุ่น เอื้อต่อการเรียนรู้ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนและครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้เต็ม ตามศักยภาพ

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.07.1 ชื่อกิจกรรม งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนงานเวรประจำวันและเวรยาม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้ในการจัดทำคำสั่งเวรประจำวันและงานเวรยาม
2. เพื่อใช้ในการจัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันและงานเวรยาม
3. เพื่อใช้ในการจัดรายงานงานเวรประจำวันและงานเวรยาม

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำคำสั่ง บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานการปฏิบัติหน้าที่เวรตลอดปีงบประมาณ

ด้านคุณภาพ

การจัดทำคำสั่ง บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานการปฏิบัติหน้าที่เวรตลอดปีงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจง ประสานงาน กับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	✓											
2.จัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ	✓											
3.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง				✓	✓							
4.ติดตาม กำกับ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2567

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 0 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.- ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย. – มิ.ย. 68	ก.ค.- ก.ย.68
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับเอกสารงานเวรประจำวันและเวรยาม		0	-	-	-	-
รวมงบประมาณ			0	-	-	-	-

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
การจัดทำคำสั่ง บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานการปฏิบัติหน้าที่เวรตลอดปีงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม ติดตาม , ตรวจสอบ	แบบสอบถาม

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะอยู่ในโรงเรียน
2. ทรัพย์สินของทางราชการได้รับการรักษาอย่างปลอดภัย

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.07.2 ชื่อกิจกรรม งานจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยามรักษาความปลอดภัย

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันและงานเวรยาม

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

การปฏิบัติหน้าที่เวรยามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย 100%

ด้านคุณภาพ

การปฏิบัติหน้าที่เวรยามมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เ ม.ย.	พ .ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจง ประสานงาน กับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	✓											
2.จัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ	✓											
3.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง				✓	✓							
4.ติดตาม กำกับ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 0 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ.....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.- ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย. – มิ.ย. 68	ก.ค.- ก.ย.68
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่เวรยาม		0	-	-	-	-
รวมงบประมาณ			0	-	-	-	-

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

.การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
การปฏิบัติหน้าที่เวรยามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม - ติดตาม , ตรวจสอบ	- แบบประเมิน

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะอยู่ในโรงเรียน
2. ทรัพย์สินของทางราชการได้รับการรักษาอย่างปลอดภัย

ลงชื่อ  ผู้เสนอ

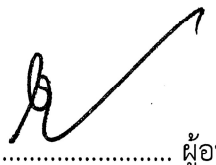
(นายธนกฤต บุญทาจันทร์)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

รหัสงาน จค.บค./งบ.08

งานที่ 8 ชื่องาน งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ ข้อ 6** ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ 6** พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ 3** พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์**
   ข้อ 8 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการอย่างมีระบบ
   ตัวชี้วัดที่ 12.1 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสสถานศึกษา
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่** 2 **ด้าน** กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นการพิจารณาหลัก ข้อที่ 2.2 คือ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นการพิจารณารอง ข้อที่ -

ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 11) ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการของสถานศึกษา

7. **สนับสนุน**☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
9. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐว่าด้วยการบริหารงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยการบริหารงานที่มีมาตรฐาน ร่วมคิด ร่วมทำ และมีระบบการจัดการบริหารอย่างมีศักยภาพเพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนได้บรรลุวัตถุประสงค์ใน การจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรสู่นักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการจัดการบริหารของหน่วยงาน ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายต่าง ๆ ควรมีการประชุมวางแผนร่วมกัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาให้เกิดความเป็นธรรม และโปร่งใส รวมทั้งร่วมประสานงานชุมชนภายนอกและผู้ปกครอง ให้มีส่วนร่วม ในการบริหารงานกับสถานศึกษา ตลอดจนให้การสนับสนุนบุคลากรเพื่อพัฒนาตนเองและองค์กร

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.08.1 **ชื่อกิจกรรม** การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

1.เพื่อการประสานสัมพันธ์ในงานพัฒนางานบริหารจัดการศึกษา

2.เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาและจัดการศึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา 6 ครั้ง เพื่อพัฒนางานการจัดการศึกษา

ด้านคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุม วางแผน เสนอโครงการ	✓	✓										
2. จัดประชุมประจำเดือนร่วมระหว่างฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการสถานศึกษา		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	
3. ออกคำสั่งปฏิบัติงาน						✓	✓					
4. รายงานผลการประชุม								✓	✓			

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 72,540 บาท

สถานที่โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.- ธ.ค.67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย- มิ.ย.68	ก.ค.- ก.ย.68
1	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	คณะกรรมการสถานศึกษาควบคุมดูแลการบริหารงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย	72,540	18,135	18,135	18,135	18,135
รวมงบประมาณ			**72,540**	**18,135**	**18,135**	**18,135**	**18,135**

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
มีคณะกรรมการสถานศึกษาควบคุมดูแลการบริหารงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย	- สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	- บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา -)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการสถานศึกษา
2. ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษามากขึ้น

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.08.2 **ชื่อกิจกรรม** การศึกษาดูงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
2. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานนำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงานศึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาได้ศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น จำนวน 1 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

2. คณะกรรมการสถานศึกษาได้รับความรู้ และประสบการณ์จากไปศึกษาดูงานในสถานศึกษา หรือหน่อยงานอื่น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับประยุกต์ใช้ เพื่อโรงเรียนและพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษา ของโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูนได้

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุม วางแผน เสนอโครงการ	✓	✓										
2. ดำเนินการจัดกิจกรรม			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3. ประเมินผล										✓	✓	
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม											✓	✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 29,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.- ธ.ค.67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย- มิ.ย.68	ก.ค.- ก.ย.68
1	การศึกษาดูงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะกรรมการสถานศึกษา ควบคุมดูแลการบริหารงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย	29,000				
รวมงบประมาณ			29,000				

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวกฤติยาภรณ์ สิทธิตัน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสถานศึกษา มีความรู้ประสบการณ์ และมีวิสัยทัศน์สามารถควบคุมดูแลการบริหารงานของโรงเรียนให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย	- สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	- แบบประเมินโครงการ

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา -)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการสถานศึกษา
2. ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษามากขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(นางสาวกฤติยาภรณ์ สิทธิตัน)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

รหัสงาน จค.บค./งบ.09

งานที่ 9 ชื่องาน พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ

1. ลักษณะงาน ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่

2. ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติคือ

ข้อ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3. ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ 2 ปฏิรูปการพัฒนาวิชาชีพ

4. สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนคือ

ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

5. สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์

ข้อ 14 สถานศึกษามีการพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 14.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงานพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง

6. สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่ 2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นหลักข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 2,3,4,5,8

7. สนับสนุน ☑ ผลผลิตที่ 2 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

8. ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพมีมาตรฐานวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ ตามนโยบาย และกลยุทธ์ในการพัฒนาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลกครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการศึกษาและการจัดการเรียนรู้จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความสามารถสร้างประสบการณ์ให้สามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอน และการทำงานให้เกิดผลดีต่อคุณภาพผู้เรียน

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยให้ความสำคัญกับครูและบุคลากรที่เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและใช้ผลในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการทำงานเพื่อให้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.09.1 **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพและกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในและนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมครูพัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. เพื่อส่งเสริมครูส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลในระดับต่าง ๆ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนา อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
2. ครูและบุคลากรได้เลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลระดับต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ครูเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. ด้านคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนา และนำความรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
2. ครูและบุคลากรได้เลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลระดับต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
3. ครูเผยแพร่ผลงานวิชาการเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้เรียนและวงการศึกษา

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมหารือการจัดทำโครงการ	✓											
2. จัดทำโครงการ	✓											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ติดตามประเมินผล						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 26,480 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)

☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	กิจกรรมพัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพและกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด	26,480			26,480	
รวมงบประมาณ			26,480			26,480	

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวกฤติยาภรณ์ สิทธิตัน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงบประมาณ

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารทั่วไป

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการการพัฒนาวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่จัดทำ ID-Plan	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เผยแพร่ผลงานวิชาการ	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงาน และผลงานทางวิชาการจากการพัฒนา
3. ครูได้เลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลในระดับต่าง ๆ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เผยแพร่ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษา

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.09.2 **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาครูตามเกณฑ์ วPA

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในและนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมครูพัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. เพื่อส่งเสริมครูส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลในระดับต่าง ๆ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนา อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
2. ครูและบุคลากรได้เลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลระดับต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ครูเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. ด้านคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนา และนำความรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
2. ครูและบุคลากรได้เลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลระดับต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
3. ครูเผยแพร่ผลงานวิชาการเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้เรียนและวงการศึกษา

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมหารือการจัดทำโครงการ	✓											
2. จัดทำโครงการ	✓											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ติดตามประเมินผล						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 21,980 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)

☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	ม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	กิจกรรมพัฒนาครูตามเกณฑ์ +วPA	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด	21,980		21,980		
รวมงบประมาณ			21,980		21,980		

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางประกายคำ พรมณะ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงบประมาณ

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารทั่วไป

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่จัดทำ ID-Plan	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่เผยแพร่ผลงานวิชาการ	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงาน และผลงานทางวิชาการจากการพัฒนา
3. ครูได้เลื่อนวิทยฐานะ และเข้ารับรางวัลในระดับต่าง ๆ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เผยแพร่ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษา

กิจกรรมที่ 3

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.10.3 **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในและนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมครูพัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1. ครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างเข้ม
2. ครูผู้ช่วยผ่านการประเมินวิชาชีพอย่างเข้ม

2. ด้านคุณภาพ

1. ครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาและผ่านการประเมินวิชาชีพอย่างเข้ม

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมหารือการจัดทำโครงการ	✓											
2. จัดทำโครงการ	✓											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ติดตามประเมินผล						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 10,210 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา
- ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค.67	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มี.ค.68	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย.68	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย.68
1	กิจกรรมพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม	ร้อยละของครูผู้ช่วยที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างเข้ม	10,210		3,500	3,500	3,210
รวมงบประมาณ			**10,210**		3,500	3,500	3,210

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวกฤติยาภรณ์ สิทธิตัน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงบประมาณ

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารทั่วไป

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูผู้ช่วยที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างเข้ม	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. ครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาและผ่านการประเมินวิชาชีพอย่างเข้ม

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางประกายคำ พรมณะ)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(.....)

1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 9 พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ

กิจกรรมที่ 9.1 พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คนๆละ 6 ชมๆ ละ 1,200 บาท	6	600	3,600
2	ค่าจัดจ้างอาหารกลางวันและอาหารว่าง คนละ 150 บาท (80+70)	150	150	22,500
3	กระดาษ A๔ สำหรับทำเอกสารประกอบการอบรม และใช้ตลอดปี	2 รีม	95	190
4	กระดาษทำปก	2 รีม	95	190
รวม				**26,480**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ อบรม CEFR

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 9 พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ
กิจกรรมที่ 9.1 พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คนๆละ 6 ชมๆ ละ 1,200 บาท	6	600.00	3,600.00
2	ค่าจัดจ้างอาหารกลางวันและอาหารว่าง คนละ 150 บาท(80+70)	150	150.00	22,500.00
3	กระดาษ A4 สำหรับทำเอกสารประกอบการอบรมและใช้ตลอดปี	2 รีม	95.00	190.00
4	กระดาษทำปก	2 รีม	95.00	190.00
รวม				**26,480.00**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ อบรม CEFR

รหัสงานจค.บค./งบ.10

งานที่ 10 งานระบบสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ**
   ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   ข้อ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ข้อ 3 ปฏิรูปการบริหารจัดการ
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน** ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามกลยุทธ์**
   ข้อ 16. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
   ตัวชี้วัดที่16.1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมและผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่ 2 ด้านพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ**
   ประเด็นการพิจารณาหลักข้อที่ 2.6 คือ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
   ประเด็นการพิจารณาย่อย
   ข้อที่ 1) สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ
   2) สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย ครบถ้วน เป็นปัจจุบันและสะดวกแก่การนำมาใช้ในการบริหารจัดการ และการทำงานของครูและบุคลากร
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่ 2 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล **งาน** พัฒนาสารสนเทศงานบริหารบุคคล

หลักการและเหตุผล

งานระบบสารสนเทศบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลเพื่อเก็บข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานทั้งด้านผลงานการรับรางวัลงานอบรมรวมไปถึงการส่งเสริมให้ข้าราชการครูในโรงเรียนเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นและส่งเสริมให้ข้าราชการครูเข้ารับรางวัลต่างๆ ให้มีประสิทธิผลตามความมุ่งหมาย โรงเรียนควรให้ความสนใจในการเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานครูมีขวัญกำลังใจในการพัฒนาตนเองให้เป็นครูมืออาชีพ มีความก้าวหน้าทางวิชาการ

ดังนั้นบุคลากรจึงต้องได้รับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานตลอดจนการเก็บรวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานต่างๆเกี่ยวกับบุคลากรเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.10.1 ชื่อกิจกรรม ระบบสารสนเทศงานบุคลากร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศบุคลากรของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ
3. เพื่อให้มีอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการทำงาน และบริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. วัสดุและอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการทำงานตลอดปีงบประมาณ
2. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบุคลากร ด้านการมาปฏิบัติงาน การลา การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และอื่น ๆ ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 90

ด้านคุณภาพ

บุคลากรและผู้มาติดต่อประสานงานมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านข้อมูลสารสนเทศของงานปฏิบัติราชการและบุคลากรทางการศึกษา ในระดับดีเลิศ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ		✓										
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 5,436 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน และอื่น ๆ

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินอื่น ๆ

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. มีแหล่งเก็บข้อมูลสารสนเทศบุคลากรของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	- ประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ
2. ความถูกต้องและเป็นปัจจุบันของข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการมาปฏิบัติราชการการลา การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์		
3. มีอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการทำงานและให้บริการผู้มาติดต่อขอรับบริการ		
4. บุคลากรผู้มาติดต่อประสานงานมีความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศของการปฏิบัติราชการ		

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศครูและบุคลากรเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง ร้อยละ 100

2.บุคลากรและผู้มาติดต่อประสานงานมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านข้อมูลสานสนเทศของงานปฏิบัติราชการและบุคลากรทางการศึกษา

3.มีวัสดุอุปกรณ์และอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการทำงานและให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการผู้มารับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านข้อมูลสารสนเทศของงานปฏิบัติราชการ

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค -ธ.ค 67	ม.ค-มี.ค 68	เม.ย-มิ.ย 68	ก.ค -ก.ย 68
1	**ระบบสารสนเทศงานบุคลากร**	1. มีอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการทำงานและให้บริการผู้มาติดต่อขอรับบริการ 2. บุคลากรผู้มาติดต่อประสานงานมีความพึงพอใจต่อกาให้บริการข้อมูลสารสนเทศของการปฏิบัติราชการ	5,436	5,436	-		-
รวมงบประมาณ			5,436	5,436	-	-	-

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางประกายคำ พรมณะ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป
- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ
(นางประกายคำ พรมณะ)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 10 งานระบบสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานบุคคล

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรม ระบบสารสนเทศงานบุคลากร

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษทำปก คละสี	4	95	380
2	กระดาษโฟโต้	1	100	100
3	กระดาษ Post it พลาสติก (เล็ก)	10	30	300
4	กระดาษ Post it (ใหญ่)	5	50	250
5	ลวดเสียบกระดาษ	2	98	196
6	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70 แกรม 500 แผ่น	9	80	720
7	เทปกาว ลบคำผิด	5	45	225
8	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4	1	110	110
9	แท่นตัดสติ๊กเกอร์ใส (ขนาดกลาง)	1	120	120
10	สติ๊กเกอร์ใส	5	30	150
11	กาวแท่ง	2	50	100
12	ปากกาหมึกเจลกดสีน้ำเงิน/สีดำ/สีแดง	20	25	500
13	หมึก Brother สีดำ BKD60	2	375	750
14	แผ่นรองเม้า	2	25	50
15	เครื่องคิดเลข	1	375	375
15	แฟ้มโชว์เอกสาร 3 ห่วง	10	110	1110
	รวม			**5,436**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

รหัสงาน จค.บค./งบ.11

งานที่ 11 ชื่องาน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ ข้อ** 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ข้อ 1 ปฏิรูปการเรียนการสอน
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อ** 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์**
   ข้อ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
   5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
   ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในด้านการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เหมาะสมตามระดับชั้น
   ตัวชี้วัดที่ 5.1 ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาในด้านความรู้ความเข้าใจและทักษะต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
   ประเด็นหลักข้อที่ 1.1 คือ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
   ประเด็นย่อย ข้อที่ 1 **คือ** มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
   ข้อที่ 5 **คือ** มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่ 2 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักการของพ.ร.บ.การศึกษา2551เน้นผู้เรียนให้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถที่ได้รับจากการเรียนรู้ในห้องเรียน การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนทางภาษากับเจ้าของภาษา ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้านการสื่อสาร วัฒนธรรม นอกจากนี้ การเรียนกับเจ้าของภาษาเป็นการสร้างบรรยากาศในการเรียน และกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากขึ้น นำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนแต่ละคนสู่ความเป็นเลิศด้านภาษาต่างประเทศให้มีศักยภาพเป็นพลโลกและเป็นไปตามยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติในยุทธศาสตร์ที่เพื่อยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียนและพัฒนากำลังคนให้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.1 **ชื่อกิจกรรม** จัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษด้วยครูชาวต่างชาติและสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนภาษาอังกฤษกับครูเจ้าของภาษาและสามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 8 คน นักเรียนทุกคนได้เรียนกับครูต่างชาติตามหลักสูตรและนักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป มีความสามารถในด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้น

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เรียนกับครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติมีความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้น ระดับดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ					✓							
2. ติดต่อบริษัทจัดหาครูผู้สอนชาวต่างชาติ						✓	✓					
3. จัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ดำเนินตามกิจกรรมตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ประเมินโครงการและรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 3,721,800 บาท

สถานที่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.678	ก.ค.-ก.ย.68
1	การเรียนการสอนภาษาอังกฤษกับครูเจ้าของภาษา	มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 9 คน นักเรียนทุกคนได้เรียนกับครูต่างชาติตามหลักสูตร และ มีความสามารถในด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้นระดับดีขึ้นไป	3,721,800	930,450	930,450	930,450	930,450
รวมงบประมาณ			3,721,800	930,450	930,450	930,450	930,450

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางพัชราภรณ์ ธนาไพศาลสิทธิ์
2. นายรุ่งสยาม เสนางาม
3. นางสาววราภรณ์ หน่อคำ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
3. บริษัทจัดหาครูผู้สอนชาวต่างชาติ

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 8 คน นักเรียนทุกคนได้เรียนกับครูต่างชาติตามหลักสูตรและนักเรียน มีความสามารถ ในด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้นระดับดีขึ้นไป	ทดสอบ	แบบทดสอบ

หมายเหตุ : หลักฐานข้อมูลเพิ่มเติม Bookmark, ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 85

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนวิชาภาษาอังกฤษและสามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ หลังจากเรียนกับครูเจ้าของภาษา/ชาวต่างชาติได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนองาน
(นางพัชราภรณ์ ธนาไพศาลสิทธิ์)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบงาน
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติงาน
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.2 **ชื่อกิจกรรม** การเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสกับครูเจ้าของภาษา

วัตถุประสงค์

นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศสกับเจ้าของภาษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาฝรั่งเศสได้เรียนกับเจ้าของภาษาทุกคน ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะทางการเรียนรู้วิชาภาษาฝรั่งเศสกับเจ้าของภาษาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ดำเนินการประชุมวางแผนระหว่างผู้เกี่ยวข้อง	✓						✓					
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการที่วางไว้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. ประเมินผลและสรุป							✓					✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 360,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสกับเจ้าของภาษา	นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาฝรั่งเศสมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศสกับเจ้าของภาษาระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป	360,000	90,000	90,000	90,000	90,000
รวมงบประมาณ			**360,000**	**90,000**	**90,000**	**90,000**	**90,000**

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1. นางสาวภูษณิศา บริหาร
2. นางสาววราภรณ์ หน่อคำ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาฝรั่งเศสมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาฝรั่งเศสกับเจ้าของภาษาระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ประเมินการสอน	แบบประเมินการสอน

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา

- นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาฝรั่งเศสได้เรียนกับเจ้าของภาษาทุกคน
- นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนกับครูชาวฝรั่งเศส อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาฝรั่งเศสได้เรียนกับเจ้าของภาษาครบร้อยละ 100
- นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศสกับเจ้าของภาษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนองาน
(นางสาววราภรณ์ หน่อคำ)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบงาน
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติงาน
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 2 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.2 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลำปาง ลำพูน

นอกงบประมาณ

☑ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (เดือนพฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568)					
1	ค่าจ้างวิทยากรชาวฝรั่งเศส จำนวน 1 คน	5	เดือน	36,000	180,000
	(จำนวน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ X 4 สัปดาห์ = 40 ชั่วโมง / เดือน)				
	(เดือนๆ ละ 40 ชั่วโมง X 900 บาท =36,000)				
				รวมเงินรายการที่ 1	**180,000**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (พฤษภาคม 2568- กันยายน 2568)					
2	ค่าจ้างวิทยากรชาวฝรั่งเศส จำนวน 1 คน	5	เดือน	36,000	180,000
	(จำนวน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ X 4 สัปดาห์ = 40 ชั่วโมง / เดือน)				
	(เดือนๆ ละ 40 ชั่วโมง X 900 บาท =36,000)				
				รวมเงินรายการที่ 2	**180,000**
				รวมเงินกิจกรรม : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ	**360,000**

กิจกรรมที่ 3

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.3 **ชื่อกิจกรรม** การเรียนการสอนภาษาเกาหลีกับครูเจ้าของภาษา

วัตถุประสงค์

1. นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีและมีทักษะสื่อสารภาษาเกาหลีตามเกณฑ์

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาเกาหลีได้เรียนกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีทุกคนและมีทักษะสื่อสารภาษาเกาหลีตามเกณฑ์ร้อยละ 70 ขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาเกาหลีมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาเกาหลีกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีระดับดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประกาศจ้างครูสอนภาษาเกาหลี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. ดำเนินการจัดจ้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. สรุปกิจกรรม												✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 238,450 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว
☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	การเรียนการสอนภาษาเกาหลีกับครูเจ้าของภาษา	นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาเกาหลีได้เรียนกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีทุกคนและมีทักษะสื่อสารภาษาเกาหลีตามเกณฑ์ร้อยละ 70 ขึ้นไปและมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาเกาหลีกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีระดับดีขึ้นไป	238,450	59612	59613	59612	59613
รวมงบประมาณ			**238,450**	59612	59613	59612	59613

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1. นางสาวอรวรรณ โคตรภูเขียว
2. นางสาวรัชนก สิทธิบาล

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาเกาหลีได้เรียนกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีทุกคนและมีทักษะสื่อสารภาษาเกาหลีตามเกณฑ์ร้อยละ 70 ขึ้นไปและมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาเกาหลีกับครูผู้สอนภาษาเกาหลีระดับดีขึ้นไป	ประเมินการสอน	แบบประเมินการสอน

ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 95

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีกับครูผู้สอนภาษาเกาหลี

ลงชื่อ ..... ผู้เสนองาน
(นางสาวอรวรรณ โคตรภูเขียว)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบงาน
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติงาน
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 3 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.3 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาเกาหลีกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพื ☐ สพม. ลำปาง ลำพูน

นอกงบประมาณ

☑ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (เดือนตุลาคม 2567 - เดือนเมษายน 2568)					
1	ค่าจ้างครูเจ้าของภาษาเกาหลี 1 คน	7	เดือน	15,000	105,000
2	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูชาวเกาหลี (ตาม	7	เดือน	3,100	21,700
3	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500	500
4	ค่าตั๋วเครื่องบินไปส่งครูเกาหลี เชียงใหม่-กรุงเทพ รวมน้ำหนักสัมภาระ	1	ครั้ง	2,500	2,500
				รวมเงินรายการที่ 1-4	**129,700**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (เดือนพฤษภาคม 2568 - เดือนกันยายน 2568)					
5	ค่าจ้างครูเจ้าของภาษาเกาหลี (สพฐ.) 1 คน	5	เดือน	15,000	75,000
6	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูชาวเกาหลี (ตามข้อตกล	5	เดือน	3,100	15,500
7	ค่าประกันอุบัติเหตุ (ตามข้อตกลง สพฐ.)	1	ปี	5,500	5,500
8	ค่าดำเนินการขอใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	3,100	3,100
9	ค่าจัดทำเรื่องต่อวีซ่า	1	ครั้ง	1,900	1,900
10	ค่าตรวจสุขภาพ	1	ครั้ง	450	450
11	ค่าตั๋วเครื่องบินครูเกาหลีขากลับกรุงเทพ-เชียงใหม่รว	1	ใบ	2,500	2,500
12	ค่าแท็กซี่จากสนามบินไปรับครูเกาหลีที่โรงแรม	1	ครั้ง	600	600
13	ค่าแท็กซี่จากโรงแรมไปที่สนามบิน	1	ครั้ง	600	600
14	ค่าเงินประกันเช่าหอพัก	1	ครั้ง	3,100	3,100
15	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500	500
				รวมเงินรายการที่ 5-14	**108,750**
รวมเงินกิจกรรม : ถัวจ่ายทุกรายการ					**238,450**

กิจกรรมที่ 4

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.4 **ชื่อกิจกรรม** การเรียนการสอนภาษาจีนกับครูเจ้าของภาษา

วัตถุประสงค์

เพื่อนักเรียนได้เรียนภาษาจีนกับเจ้าของภาษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนได้เรียนภาษาจีนกับเจ้าของภาษาครบร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะทางการเรียนรู้วิชาภาษาจีนกับเจ้าของภาษาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
Plan												
1. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	✓	✓									
2. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓									
3. เขียนโครงการ/กิจกรรม	✓	✓	✓									
Do												
4. เดินทางไปรับครูอาสาสมัครจีน จาก สพฐ.				✓	✓	✓						
5. ดำเนินการเรื่อง ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุการทำ Work Permit และ Visa						✓	✓	✓	✓	✓		
6. ประชุมชี้แจงเรื่องการจัดการเรียนการสอนและแนวทางการปฏิบัติตนของครูจีน						✓	✓	✓	✓			
7. ครูจีนปฏิบัติหน้าที่สอน								✓	✓	✓	✓	✓
Check												
8. ติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม										✓	✓	✓
9. สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงานของครูจีน	✓	✓	✓									
Act												
10.วิเคราะห์ผลสำเร็จนำเสนอต่อผู้บริหารและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงครั้งต่อไป										✓	✓	✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ 195,940 บาท
สถานที่ ห้องเรียนภาษาจีน โรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	การเรียนการสอนภาษาจีนกับเจ้าของภาษา	นักเรียนได้เรียนภาษาจีนกับเจ้าของภาษาครบร้อยละ 100 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนกับครูจีนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	195,940	48985	48985	48985	48985
รวมงบประมาณ			**195,940**	**48985**	**48985**	**48985**	**48985**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวธัญชญาภรณ์ ธิมายอม
2. นางสาวณัฐพร เขื่อนแก้ว

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
2. สถาบันภาษาจีน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. สำนักงานส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ (Hanban)

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาจีนได้เรียนกับเจ้าของภาษาทุกคน ร้อยละ 100 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนกับครูจีน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	- ประเมินสภาพจริง - ทดสอบความรู้ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินสภาพจริง - แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา

- นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาจีนได้เรียนกับเจ้าของภาษาทุกคน
- นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนกับครูจีน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาจีนได้เรียนกับเจ้าของภาษาครบร้อยละ 100

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ
(นางสาวธัญชญาภรณ์ ธิมายอม)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... เห็นชอบ
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... อนุมัติ
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 4 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.4 ชื่อกิจกรรม การเรียนการสอนภาษาจีนกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลำปาง ลำพูน

นอกงบประมาณ

☑ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (ตุลาคม2567 - มีนาคม 2568)					
1	ค่าจ้างครูจีนเจ้าของภาษา 1 คน	6	เดือน	12,000	72,000
2	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูจีน (ตามข้อตกลง สพฐ.)	6	เดือน	3,100	18,600
3	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500	500
4	ค่าตั๋วเครื่องบินไปส่งครูจีนเชียงใหม่-กรุงเทพ รวมน้ำหนักสัมภาระ	1	ครั้ง	2,500	2,500
				รวมเงินรายการที่ 1-4	**93,600**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (เดือนพฤษภาคม 2568 - เดือนกันยายน 2568)					
5	ค่าจ้างครูจีนเจ้าของภาษา 1 คน	5	เดือน	12,000	60,000
6	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูจีน (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,100	15,500
7	ค่าประกันอุบัติเหตุ (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	ปี	5,500	5,500
9	ค่าดำเนินการต่อใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	3,100	3,100
10	ค่าจัดทำเรื่องต่อวีซ่า	1	ครั้ง	1,900	1,900
11	ค่าตรวจสุขภาพ	1	ครั้ง	450	450
12	รถจักรยาน (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	คัน	4500	4,500
13	ชุดเครื่องนอน (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	ชุด	1200	1,200
14	เตารีด (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	เครื่อง	890	890
15	ชั้นวางของ (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	ชั้น	2,000	2,000
16	ค่าตั๋วเครื่องบินครูจีนขากลับกรุงเทพ-เชียงใหม่รวมน้ำ	1	ใบ	2,500	2,500
17	ค่าแท็กซี่จากสนามบินไปรับครูจีนที่โรงแรม	1	ครั้ง	600	600
18	ค่าแท็กซี่จากโรงแรมไปที่สนามบิน	1	ครั้ง	600	600
19	ค่าเงินประกันเช่าหอพัก	1	ครั้ง	3,100	3,100
20	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500	500
				รวมเงินรายการที่ 5-18	**102,340**

กิจกรรมที่ 5

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.5 **ชื่อกิจกรรม** การเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษา

วัตถุประสงค์

นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นกับเจ้าของภาษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาญี่ปุ่นได้เรียนกับเจ้าของภาษาทุกคน ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะทางการเรียนรู้วิชาภาษาญี่ปุ่นกับเจ้าของภาษาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ดำเนินการประชุมวางแผนระหว่างผู้เกี่ยวข้อง	✓						✓					
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการที่วางไว้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. ประเมินผลและสรุป							✓					✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 330,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา
- ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษา	นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาญี่ปุ่นมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษาระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป	330,000	82,500	82,500	82,500	82,500
รวมงบประมาณ			**330,000**	**82,500**	**82,500**	**82,500**	**82,500**

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายรุ่งสยาม เสนางาม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนภาษาญี่ปุ่นมีความพึงพอใจในการเรียนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษาระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ประเมินการสอน	แบบประเมินการสอน

ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา

- นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นได้เรียนกับครูเจ้าของภาษาทุกคน
- นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนกับครูชาวญี่ปุ่น อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นได้เรียนกับเจ้าของภาษาครบร้อยละ 100
- นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ
(นายรุ่งสยาม เสนางาม)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ..... เห็นชอบ
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)
กิจกรรมที่ 5 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.5 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒ ☐ สพม. ลำปาง ลำพูน

นอกงบประมาณ

☑ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ อื่น ๆ ระบุ....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (ตุลาคม2567 - มีนาคม 2568)					
1	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูอาสาสมัครชาวญี่ปุ่น (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,000	15,000
2	ค่าตอบแทนวิทยากรชาวญี่ปุ่น	5	เดือน	30,000	150,000
				รวมเงินรายการที่ 1-2	**165,000**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (เดือนเมษายน 2568 - เดือนกันยายน 2568)					
3	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูอาสาสมัครชาวญี่ปุ่น (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,000	15,000
4	ค่าตอบแทนวิทยากรชาวญี่ปุ่น	5	เดือน	30,000	150,000
				รวมเงินรายการที่ 3-4	**165,000**
				รวมเงินกิจกรรม : ถัวจ่ายทุกรายการ	**330,000**

กิจกรรมที่ 6

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.6 ชื่อกิจกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษจากชาวต่างชาติแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษด้วยครูชาวต่างชาติและสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนภาษาอังกฤษกับครูเจ้าของภาษาและสามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน นักเรียนทุกคนได้เรียนกับครูต่างชาติตามหลักสูตรและนักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป มีความสามารถในด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้น

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เรียนกับครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติมีความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้น ระดับ ดี ขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	✓											
2. ติดต่อโครงการแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม	✓					✓						
3. จัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ดำเนินตามกิจกรรมตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ประเมินโครงการและรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 935,200 บาท

สถานที่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว
- ☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2567	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.- ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย. - มิ.ย. 68	ก.ค.- ก.ย. 68
1	การเรียนการสอนภาษาอังกฤษกับครูเจ้าของภาษา แลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม	มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน นักเรียนทุกคนได้เรียนกับครูต่างชาติตามหลักสูตรและ มีความสามารถในด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้นระดับดีขึ้นไป	935,200	233,800	233,800	233,800	233,800
			935,200	233,800	233,800	233,800	233,800

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางพัชราภรณ์ ธนาไพศาลสิทธิ์
2. นายรุ่งสยาม เสนางาม
3. นางสาววราภรณ์ หน่อคำ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
3. โครงการแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
มีครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน นักเรียนทุกคนได้เรียนกับครูต่างชาติตามหลักสูตรและนักเรียน มีความสามารถในด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษตามระดับชั้นระดับดีขึ้นไป	ทดสอบ	แบบทดสอบ

หมายเหตุ : หลักฐานข้อมูลเพิ่มเติม Bookmark, ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนวิชาภาษาอังกฤษและสามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ หลังจากเรียนกับครูเจ้าของภาษา/ชาวต่างชาติได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ
(นางพัชราภรณ์ ธนาไพศาลสิทธิ์)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 1 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.1 กิจกรรม จัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (เดือนตุลาคม 2567– มีนาคม 2568)					
1	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ จำนวน 8 คน เหมาจ่ายตามสัญญาจ้างปีการศึกษา 2567	6	เดือน	288,300.00	1,729,800.00
2	โรงเรียนสมทบประกันสังคม ร้อยละ 5 ต่อ เดือน (เดือนๆ ละ 750 บาท X 8 คน = 6,000)	6	เดือน	6,000.00	36,000.00
				รวมเงินรายการที่ 1- 2	**1,765,800.00**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2568)					
3	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ จำนวน 8 คน (ถัวเฉลี่ยรายหัวละ 40,000 บาท)	6	เดือน	320,000.00	1,920,000.00
4	โรงเรียนสมทบประกันสังคม ร้อยละ 5 ต่อ เดือน (เดือนๆ ละ 750 บาท X 8 คน = 6,000)	6	เดือน	6,000.00	36,000.00
				รวมเงินรายการที่ 3 - 4	**1,956,000.00**
รวมเงินกิจกรรม : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ					**3,721,800.00**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 2 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.2 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (เดือนพฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568)					
1	ค่าจ้างวิทยากรชาวฝรั่งเศส จำนวน 1 คน (จำนวน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ X 4 สัปดาห์ = 40 ชั่วโมง / เดือน) (เดือนๆ ละ 40 ชั่วโมง X 900 บาท =36,000)	5	เดือน	36,000.00	180,000.00
				รวมเงินรายการที่ 1	**180,000**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2568)					
2	ค่าจ้างวิทยากรชาวฝรั่งเศส จำนวน 1 คน (จำนวน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ X 4 สัปดาห์ = 40 ชั่วโมง / เดือน) (เดือนๆ ละ 40 ชั่วโมง X 900 บาท =36,000)	5	เดือน	36,000.00	180,000.00
				รวมเงินรายการที่ 2	**180,000**
รวมเงินกิจกรรม : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ					**360,000**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 3 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.3 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาเกาหลีกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (เดือนตุลาคม 2567 - เดือนเมษายน 2568)					
1	ค่าจ้างครูเจ้าของภาษาเกาหลี 1 คน	7	เดือน	15,000.00	105,000.00
2	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูชาวเกาหลี (ตามข้อตกลง สพฐ.)	7	เดือน	3,100.00	21,700.00
3	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500.00	500.00
4	ค่าตั๋วเครื่องบินไปส่งครูเกาหลี เชียงใหม่-กรุงเทพ รวมน้ำหนักสัมภาระ	1	ครั้ง	2,500.00	2,500.00
				รวมเงินรายการที่ 1-4	**129,700.00**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (เดือนพฤษภาคม 2568 - เดือนกันยายน 2568)					
5	ค่าจ้างครูเจ้าของภาษาเกาหลี (สพฐ.) 1 คน	5	เดือน	15,000.00	75,000.00
6	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูชาวเกาหลี (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,100.00	15,500.00
7	ค่าประกันอุบัติเหตุ (ตามข้อตกลง สพฐ.)	1	ปี	5,500.00	5,500.00
8	ค่าดำเนินการขอใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	3,100.00	3,100.00
9	ค่าจัดทำเรื่องต่อวีซ่า	1	ครั้ง	1,900.00	1,900.00
10	ค่าตรวจสุขภาพ	1	ครั้ง	450.00	450.00
11	ค่าตั๋วเครื่องบินครูเกาหลีขากลับกรุงเทพ-เชียงใหม่รวมน้ำหนักสัมภาระ	1	ใบ	2,500.00	2,500.00
12	ค่าแท็กซี่จากสนามบินไปรับครูเกาหลีที่โรงแรม	1	ครั้ง	600.00	600.00
13	ค่าแท็กซี่จากโรงแรมไปที่สนามบิน	1	ครั้ง	600.00	600.00
14	ค่าเงินประกันเช่าหอพัก	1	ครั้ง	3,100.00	3,100.00
15	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500.00	500.00
				รวมเงินรายการที่ 5-14	**108,750.00**
รวมเงินกิจกรรม : ถัวจ่ายทุกรายการ					**238,450.00**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 4 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.4 ชื่อกิจกรรม การเรียนการสอนภาษาจีนกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)					
1	ค่าจ้างครูจีนเจ้าของภาษา 1 คน	6	เดือน	12,000.00	72,000.00
2	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูจีน (ตามข้อตกลง สพฐ.)	6	เดือน	3,100.00	18,600.00
3	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500.00	500.00
4	ค่าตั๋วเครื่องบินไปส่งครูจีนเชียงใหม่-กรุงเทพ รวมน้ำหนักสัมภาระ	1	ครั้ง	2,500.00	2,500.00
				รวมเงินรายการที่ 1-4	**93,600.00**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (เดือนพฤษภาคม 2568 - เดือนกันยายน 2568)					
5	ค่าจ้างครูจีนเจ้าของภาษา 1 คน	5	เดือน	12,000.00	60,000.00
6	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูจีน (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,100.00	15,500.00
7	ค่าประกันอุบัติเหตุ (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	ปี	5,500.00	5,500.00
9	ค่าดำเนินการต่อใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	3,100.00	3,100.00
10	ค่าจัดทำเรื่องต่อวีซ่า	1	ครั้ง	1,900.00	1,900.00
11	ค่าตรวจสุขภาพ	1	ครั้ง	450.00	450.00
12	รถจักรยาน (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	คัน	4,500.00	4,500.00
13	ชุดเครื่องนอน (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	ชุด	1,200.00	1,200.00
14	เตารีด (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	เครื่อง	890.00	890.00
15	ชั้นวางของ (ตามเงื่อนไข สพฐ.)	1	ชั้น	2,000.00	2,000.00
16	ค่าตั๋วเครื่องบินครูจีนขากลับกรุงเทพ-เชียงใหม่รวมน้ำหนักสัมภาระ	1	ใบ	2,500.00	2,500.00
17	ค่าแท็กซี่จากสนามบินไปรับครูจีนที่โรงแรม	1	ครั้ง	600.00	600.00
18	ค่าแท็กซี่จากโรงแรมไปที่สนามบิน	1	ครั้ง	600.00	600.00
19	ค่าเงินประกันเช่าหอพัก	1	ครั้ง	3,100.00	3,100.00
20	ค่าทำความสะอาดที่พัก	1	ครั้ง	500.00	500.00
				รวมเงินรายการที่ 5-18	**102,340.00**
รวมเงินกิจกรรม : ถัวจ่ายทุกรายการ					**195,940.00**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 5 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.5 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่นกับครูเจ้าของภาษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)					
1	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูอาสาสมัครชาวญี่ปุ่น (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,000.00	15,000.00
2	ค่าตอบแทนวิทยากรชาวญี่ปุ่น	5	เดือน	30,000.00	150,000.00
				รวมเงินรายการที่ 1-2	**165,000.00**
ภาคเรียนที่ 1/2568 (เดือนเมษายน 2568 - เดือนกันยายน 2568)					
3	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูอาสาสมัครชาวญี่ปุ่น (ตามข้อตกลง สพฐ.)	5	เดือน	3,000.00	15,000.00
4	ค่าตอบแทนวิทยากรชาวญี่ปุ่น	5	เดือน	30,000.00	150,000.00
				รวมเงินรายการที่ 3-4	**165,000.00**
รวมเงินกิจกรรม : ถัวจ่ายทุกรายการ					**330,000.00**

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการที่ 11 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาสู่มาตรฐานสากล (ครูต่างชาติ)

กิจกรรมที่ 6 รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.11.6 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม.

นอกงบประมาณ

☑ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2567 (เดือนตุลาคม 2567– เมษายน 2568)					
1	ค่าจ้างครูภาษาอังกฤษชาวต่างชาติแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม	7	เดือน	64,000	448,000
	(เดือนๆ ละ 32,000 บ. X 2 คน = 64,000 บาท)				
2	โรงเรียนสมทบประกันสังคม ร้อยละ 5 ต่อ เดือน	7	เดือน	1,500	10,500
	(เดือนๆ ละ 750 บ. X 2 คน = 1,500)				
3	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ (ตามข้อตกลงโครงการ)	7	เดือน	7,000	49,000
	(เดือนๆ ละ 3,500 บ. X 2 คน = 7,000)				
4	ค่าสมัครเข้าร่วมโครงการต่อภาคเรียน	1	ครั้ง	9,000	9,000
	(ภาคเรียนละ 4,500 บ. X 2 คน = 9,000)				
5	ค่าธรรมเนียมสรรหาครูชาวต่างชาติ	1	ปีการศึกษา	5,000	5,000
	(ปีการศึกษาละ 2,500 บ. X 2 คน = 5,000)				
6	ค่าตรวจสุขภาพเพื่อทำใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	900	900
	(ครั้งละ 450 บ. X 2 คน = 900 บาท)				
7	ค่าดำเนินการขอใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	6,200	6,200
	(ครั้งละ 3,100 บ. X 2 คน = 6,200 บาท)				
8	ค่าดำเนินการขอวีซ่าทำงาน	1	ครั้ง	4,000	4,000
	(ครั้งละ 2,000 บ. X 2 คน = 4,000 บาท)				
9	ค่าตั๋วเครื่องบินครูต่างชาติขากลับกรุงเทพ-เชียงใหม่รวมน้ำหนักสัมภาระ	2	ใบ	3000	6,000
10	ชุดครื่องนอน (ตามข้อตกลงโครงการ)	2	ชุด	1500	3,000
				รวมเงินรายการที่ 1-10	**541,600**

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
ภาคเรียนที่ 1/2567 (พฤษภาคม 2567- กันยายน 2567)					
11	ค่าจ้างครูภาษาอังกฤษชาวต่างชาติแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรม	5	เดือน	64,000	320,000
	(เดือนๆ ละ 32,000 บ. X 2 คน = 64,000 บาท)				
12	โรงเรียนสมทบประกันสังคม ร้อยละ 5 ต่อ เดือน	5	เดือน	1,500	7,500
	(เดือนๆ ละ 750 บ. X 2 คน = 1,500)				
13	ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับครูภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ (ตามข้อตกลงโครงการ)	5	เดือน	7,000	35,000
	(เดือนๆ ละ 3,500 บ. X 2 คน = 7,000)				
14	ค่าสมัครเข้าร่วมโครงการต่อภาคเรียน	1	ครั้ง	9,000	9,000
	(ภาคเรียนละ 4,500 บ. X 2 คน = 9,000)				
15	ค่าธรรมเนียมสรรหาครูชาวต่างชาติ	1	ปีการศึกษา	5,000	5,000
	(ปีการศึกษาละ 2,500 บ. X 2 คน = 5,000)				
16	ค่าตรวจสุขภาพเพื่อทำใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	900	900
	(ครั้งละ 450 บ. X 2 คน = 900 บาท)				
17	ค่าดำเนินการขอใบอนุญาตทำงาน	1	ครั้ง	6,200	6,200
	(ครั้งละ 3,100 บ. X 2 คน = 6,200 บาท)				
18	ค่าดำเนินการขอวีซ่าทำงาน	1	ครั้ง	4,000	4,000
	(ครั้งละ 2,000 บ. X 2 คน = 4,000 บาท)				
19	ค่าตั๋วเครื่องบินครูต่างชาติขากลับกรุงเทพ-เชียงใหม่รวมน้ำหนักสัมภาระ	2	ใบ	3000	6,000
				รวมเงินรายการที่ 11-19	393,600
				รวมเงินกิจกรรม : ถัวจ่ายทุกรายการ	935,200

รหัสงาน จค.บค./งบ.12

งานที่ 12 ชื่องาน งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว

1. **ลักษณะงาน** ☐ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ**
   ข้อ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
   ข้อ 6 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ข้อ 2 ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน** ข้อ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามกลยุทธ์ ข้อ 8** พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการอย่างมีระบบ
   ตัวชี้วัดที่ 13.2 โรงเรียนดำเนินงานตามเกณฑ์มาตาฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยม พ.ศ. 2552 (ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ**
   ประเด็นการพิจารณาหลัก ข้อที่ 2.7 การบริหารและการจัดการโรงเรียนตามกรอบโรงเรียนมาตรฐานสากล
   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 4) สถานศึกษามีการบริหารด้านบุคลากรอย่างอิสระและคล่องตัว
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล **งาน**ปฏิบัติราชการและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบทั่วไปว่าครูและบุคลากรในสถานศึกษาเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาการมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอนและการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาจากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ2567พบว่าโรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูนขาดแคลนอัตรากำาลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกอีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้าง ไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียนด้านกระบวนการบริหารและ การจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการ “งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว” ขึ้น

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.12.1 **ชื่อกิจกรรม** งานค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาเพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

มีอัตรากำลังครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาเพียงพอ ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1.มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา คุณภาพไม่น้อยกว่า ระดับ ดีเลิศ

2. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ คุณภาพไม่น้อยกว่า ระดับ ดีเลิศ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ		✓										
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 1,537,440 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูนและอื่น ๆ

รายละเอียดงบประมาณ

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา
- ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	จ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา	1.ระดับคุณภาพของ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา 2. ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพและได้มาตรฐาน	1,537,440	384360	384360	384360	384360
รวมงบประมาณ			1,537,440	384,360	384,360	384,360	384,360

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวธันยาภัทร์ สวัสดิ์ธนัทเมธ (งานบุคลากร)

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหาร
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป
- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ระดับคุณภาพของ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- ตรวจเอกสารครูรายบุคคลตามตัวชี้วัด - สอบถามครู	- แบบวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานที่ 7 - แบบสอบถาม
2. ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	- สอบถามครู	- แบบสอบถาม

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีมีอัตรากำลังครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาเพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งจะช่วยให้ผลการประเมินมาตรฐาน

1.กระบวนการบริหารและการจัดการ มีคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ระดับ ดี

2. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพไม่น้อยกว่าระดับ ดี

3. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพไม่น้อยกว่าระดับดี

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.12.2 **ชื่อกิจกรรม** งานค่าจ้างบุคคลากรในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างบุคลากรในสถานศึกษาเพียงพอกับปริมาณงานด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นงานสำนัก งาน การดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและช่วยลดภาระงานของครู

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

อัตรากำลังลูกจ้างบุคลากรในสถานศึกษาเพียงพอกับปริมาณงานด้านต่างๆ ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา คุณภาพไม่น้อยกว่า ระดับ ดีเลิศ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓											
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ		✓										
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 5,579,988 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☑ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา
- ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	จ้างบุคคลากรในสถานศึกษา	1.ระดับคุณภาพของการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2. ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	5,579,988	1,394,997	1,394,997	1,394,997	1,394,997
รวมงบประมาณ			5,579,988	1,394,997	1,394,997	1,394,997	1,394,997

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวธันยาภัทร์ สวัสดิ์ธนัทเมธ (งานบุคลากร)

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหาร
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป
- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพและได้มาตรฐาน	- สอบถามครู	แบบสอบถาม

(*ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างบุคลากรในสถานศึกษาเพียงพอกับปริมาณงานด้านต่างๆไม่ว่าจะเป็นสำนักงาน การดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนองาน
(นางสาวธันยาภัทร์ สวัสดิ์ธนัทเมธ)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบงาน
(.....)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติงาน
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานที่ 12 งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว

กิจกรรมที่ 12.1 งานค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ครูอัตราจ้าง(คอมพิวเตอร์)	1	9,540.00	9,540.00
2	ครูอัตราจ้าง(คอมพิวเตอร์)	1	9,940.00	9,940.00
3	ครูอัตราจ้าง(พลศึกษา)	1	11,940.00	11,940.00
4	ครูอัตราจ้าง(พละศึกษา)	1	9,640.00	9,640.00
5	ครูอัตราจ้าง(พละศึกษา)	1	9,140.00	9,140.00
6	ครูอัตราจ้าง(ดนตรี)	1	9,540.00	9,540.00
7	ครูอัตราจ้าง(สังคมศึกษา)	1	9,640.00	9,640.00
8	ครูอัตราจ้าง(สังคมศึกษา)	2	9,140.00	18,280.00
9	ครูอัตราจ้าง (ภาษาไทย)	1	9,140.00	9,140.00
10	ครูอัตราจ้าง(วิทยาศาสตร์)	1	9,640.00	9,640.00
11	ครูอัตราจ้าง(วิทยาศาสตร์)	1	9,340.00	9,340.00
12	ครูอัตราจ้าง(การงานอาชีพ)	1	9,140.00	9,140.00
รวมเงิน				**124,920.00**
			12 เดือน	**1,499,040.00**

15% ของ 12 คน = 2 คน

ขั้น	จำนวนเงิน	จำนวนคน	รวมเงินเลื่อนขั้น/เดือน	12 เดือน
1.0 ขั้น	200.00	13	2,600.00	31,200.00
1.5 ขั้น	300.00	2	600.00	7,200.00
				38,400.00

รวมเงินเดือน + เงินเลื่อน (12 เดือน) **1,537,440.00**

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 13 งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว
กิจกรรมที่ 13.2 งานค่าจ้างบุคคลากรในสถานศึกษา

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานสารบรรณ)	1	11,940.00	11,940.00
2	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานสารบรรณ)	1	9,140.00	9,140.00
3	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานบุคคล)	1	9,140.00	9,140.00
4	ยามรักษาความปลอดภัย	1	9,090.00	9,090.00
5	ยามรักษาความปลอดภัย	1	22,079.00	22,079.00
6	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	1	12,040.00	12,040.00
7	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานงบประมาณ)	1	11,940.00	11,940.00
8	เจ้าหน้าที่งานธุรการ(งานงบประมาณ)	1	11,940.00	11,940.00
9	เจ้าหน้าที่การเงิน	1	9,340.00	9,340.00
10	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	2	9,140.00	18,280.00
11	เจ้าหน้าที่การเงิน	1	9,140.00	9,140.00
12	เจ้าหน้าที่พัสดุและสินทรัพย์	1	12,040.00	12,040.00
13	เจ้าหน้าที่วิชาการ (งานวัดผล)	1	12,040.00	12,040.00
14	เจ้าหน้าที่วิชาการ (งานทะเบียน)	1	9,940.00	9,940.00
15	นักการภารโรง (อัตสำเนา)	1	9,090.00	9,090.00

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 13 งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว
กิจกรรมที่ 13.2 งานค่าจ้างบุคคลากรในสถานศึกษา

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
16	เจ้าหน้าที่สำนักงานวิชาการ	1	9,340.00	9,340.00
17	เจ้าหน้าที่ English Coach	1	9,140.00	9,140.00
18	เจ้าหน้าที่สำนักงานวิชาการ	1	9,140.00	9,140.00
19	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานกิจการ)	1	12,040.00	12,040.00
20	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานกิจการ)	1	12,040.00	12,040.00
21	เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา	1	11,940.00	11,940.00
22	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	1	12,040.00	12,040.00
23	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	1	9,840.00	9,840.00
24	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (งานบริหารทั่วไป)	1	12,040.00	12,040.00
25	เจ้าหน้าที่งานธุรการ (สำนักอำนวยการ)	1	12,040.00	12,040.00
26	ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	1	9,140.00	9,140.00
27	เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา	1	9,140.00	9,140.00
28	ผู้ช่วยการพยาบาล	1	11,940.00	11,940.00
29	พนักงานขับรถยนต์	1	8,690.00	8,690.00
30	พนักงานขับรถยนต์	1	8,890.00	8,890.00
31	พนักงานขับรถยนต์	1	11,490.00	11,490.00
32	พนักงานขับรถโดยสาร	1	11,590.00	11,590.00

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานที่ 13 งานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว
กิจกรรมที่ 13.2 งานค่าจ้างบุคคลากรในสถานศึกษา

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☐ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
33	นักการภารโรง (ช่างปูน)	1	9,190.00	9,190.00
34	นักการภารโรง (ช่างไม้)	1	9,090.00	9,090.00
35	พนักงานบริการ	1	9,890.00	9,890.00
36	นักการภารโรง (แม่บ้าน)	1	9,890.00	9,890.00
37	นักการภารโรง (คนสวน)	1	9,890.00	9,890.00
38	นักการภารโรง (แม่บ้าน)	1	9,200.00	9,000.00
39	นักการภารโรง(ช่างไฟฟ้า)	1	8,890.00	8,890.00
40	พนักงานสถานที่	4	8,000.00	32,000.00
	รวม	๔๔		
รวมเงิน				**455,499.00**
			12 เดือน	**5,465,988.00**

15% ของ 44 คน = 7 คน

ขั้น	จำนวนเงิน	จำนวนคน	รวมเงินเลื่อนขั้น/เดือน	12 เดือน
1.0 ขั้น	200.00	37	7,400.00	88,800.00
1.5 ขั้น	300.00	7	2,100.00	25,200.00
				114,000.00

รวมเงินเดือน + เงินเลื่อน (12 เดือน) **5,579,988.00**

รหัสงาน จค.บค./งบ.13

งานที่ 13 ชื่องาน บริหารจัดการสำนักอำนวยการ

1. **ลักษณะงาน** ☑ งานประจำ ☑ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ ข้อ 4** การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ 3** ปฏิรูปการบริหารจัดการ
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ 3** พัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์ ข้อ 11** โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
   ตัวชี้วัดที่ 11.1 สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น อย่างชัดเจน
   ตัวชี้วัดที่ 11.2 แผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่ 2 ด้าน** กระบวนการบริหารและการจัดการ
   ประเด็นหลักข้อที่ 2 คือ กระบวนการบริหารและการจัดการ
   ประเด็นการพิจารณารอง ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 6 การติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง
   ข้อที่ 7 มีการสรุป ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเป็นที่ยอมรับว่าเป็นระบบที่จะพัฒนาองค์กรให้มีผลดำเนินการที่เป็นเลิศ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ได้รับนโยบายให้จัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรแกนกลางควบคู่ไปกับหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากลและให้มีการปฏิรูปการบริหารจัดการ ดังนั้นการบริหารและการจัดการงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน จึงต้องดำเนินไปพร้อมกันทุก ๆ ด้าน เช่น การบริหารงานสำนักงานอำนวยการ งานเอกสาร การต้อนรับและการบริการแก่บุคคลภายใน ภายนอกที่มาติดต่อราชการกับโรงเรียน และในด้านพัสดุ การเงิน การบัญชี นับว่ามีความสำคัญ ทั้งนี้ต้องบริหารให้เกิดคุณภาพและมีมาตรฐาน พร้อมที่จะสนับสนุน ส่งเสริม ให้บริการการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างจริงจัง โดยคำนึงถึงความต้องการ ความจำเป็นของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน โดยมุ่งสู่ประโยชน์สูงสุดที่จะเกิดขึ้นกับโรงเรียน ชุมชน สังคม ประเทศชาติต่อไป

กิจกรรมที่ 1

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.13.1 ชื่อกิจกรรม กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานอำนวยการ

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการดำเนินงานทุกด้านของสำนักงานกลุ่มงานอำนวยการให้เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. การบริหารจัดการในกลุ่มงานอำนวยการ ร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมาย

2. งานสำนักงานอำนวยการมีวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

ด้านคุณภาพ

1. กลุ่มงานอำนวยการสามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบในระดับคุณภาพดีเลิศ

2. งานสำนักงานบริหารกลุ่มงานอำนวยการมีวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมทั้งสามารถให้บริการได้ในระดับคุณภาพดีเลิศ

3. ผู้มาติดต่องานสำนักงานบริหารกลุ่มงานอำนวยการทุกคนได้รับความสะดวก พึงพอใจ ประทับใจ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓	✓										
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	✓	✓										
3. จัดหาวัสดุสำนักงาน	✓	✓					✓	✓				
4. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน						✓			✓		✓	
5. สรุปผลงาน											✓	✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 17,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ

☑ เงินอุดหนุนรายหัว
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	จัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อเอื้อต่อการดำเนินงานสำนักงานอำนวยการ		17,000	4,000	4,000	4,500	4,500
รวมงบประมาณ			17,000	4,000	4,000	4,500	4,500

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายศยานันท์ ยารังฝั้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานสำนักอำนวยการ	- สอบถาม - ติดตาม , ตรวจสอบ	- แบบสรุป

*** ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง) ร้อยละ** 85

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการงานอำนวยการมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ จนเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรทุกฝ่าย ภายใต้การปฏิบัติงานตามระบบและระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 2

รหัสกิจกรรม จค.บค./งบ.13.2 **ชื่อกิจกรรม** การต้อนรับและให้บริการแก่บุคคลภายใน ภายนอกที่มาติดต่อราชการกับโรงเรียน

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการดำเนินงานจัดการต้อนรับและการให้บริการแก่บุคคลภายใน/ภายนอกที่มาติดต่อราชการกับโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ให้มีความพร้อม เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. การบริหารจัดการงานในกลุ่มงานอำนวยการ ร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมาย
2. งานสำนักงานอำนวยการมีวัสดุ/อุปกรณ์เพียงพอ พร้อมใช้งาน ในการต้อนรับและการให้บริการ

ด้านคุณภาพ

1. กลุ่มงานอำนวยการสามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบในระดับคุณภาพดีเลิศ
2. งานสำนักงานบริหารกลุ่มงานอำนวยการมีวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมทั้งสามารถให้บริการได้ในระดับคุณภาพดีเลิศ
3. บุคคลภายใน/ภายนอกที่มาติดต่อราชการกับโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ทุกคนได้รับความสะดวก พึงพอใจ ประทับใจ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	✓	✓										
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	✓	✓										
3. จัดหาวัสดุสำนักงาน	✓	✓					✓	✓				
4. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน						✓					✓	
5. สรุปผลงาน											✓	✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 6,000 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.-ธ.ค.67	ม.ค.-มี.ค.67	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค.-ก.ย.68
1	จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อการดำเนินการต้อนรับและให้บริการฯ		6,000	2,000	1,000	2,000	1,000
รวมงบประมาณ			**6,000**	**2,000**	**1,000**	**2,000**	**1,000**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายศยานันท์ ยังรังฝั้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานสำนักผู้อำนวยการ	- สอบถาม - ติดตาม , ตรวจสอบ	- แบบสรุป

*** ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง) ร้อยละ** 85

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารงานอำนวยการมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ จนเป็นที่พึงพอใจ ประทับใจของบุคคลภายใน/ภายนอก ที่มาติดต่อราชการกับโรงเรียน ภายใต้การปฏิบัติงานตามระบบและระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายศยานันท์ ยารังฝั้น)

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

( )

1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธำรงค์ หน่อเรือง)

1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสำนักงานอำนวยการ

กิจกรรมที่ 1.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอำนวยการ

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เทปกาวสองหน้านาโน แบบหนา	2	ม้วน	60	120
2	หมึก hp laser jet 1102	3	ตลับ	750	2,250
3	กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน	2	ห่อ	135	270
4	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	4	ห่อ	199	796
5	ไส้ปากกาปาร์คเกอร์ สีดำ สีน้ำเงิน 1.0	20	ด้าม	115	2,300
6	กระดาษ A4 80 แกรม	20	รีม	125	2,500
7	กระดาษ A4 70 แกรม	10	รีม	76	760
8	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	2	ห่อ	299	598
9	หมึก cannon G2010 สีดำ	2	หลอด	350	700
10	หมึก cannon G2010 สีน้ำเงิน สีชมพู สีเหลือง	6	หลอด	365	2,190
11	ปากกาหมึกเจล ดำ น้ำเงิน	4	ด้าม	55	220
12	สมุดเยียมลายสีทอง	1	เล่ม	595	595
13	สมุดจดหมายเหตุ	2	เล่ม	158	316
14	กระดาษโน้ต	5	อัน	35	175
15	โพสอิส	5	อัน	35	175
16	แฟ้มสันกว้างมีห่วง ขนาด 3 นิว	5	อัน	85	425
17	แฟ้มโชว์เอกสาร	5	อัน	140	700
18	น้ำยาลบคำผิด	3	อัน	50	150
19	น้ำยาลบคำผิดแบบปาด	5	อัน	35	175
20	ซองน้ำตาลขยายข้าง ขนาด A4	3	มัด	180	540
21	ซองขาว A4	5	มัด	150	750
22	เม้าส์ไร้สาย	1	อัน	260	160
23	ถุงกระดาษ	1	ห่อ	135	135
รวมเงินทั้งสิน					**17,000**

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสำนักงานอำนวยการ

กิจกรรมที่ 1.2 กิจกรรมการต้อนรับและให้บริการแก่บุคคลภายใน ภายนอกที่มาติดต่อราชการกับโรงเรียน

<u>แหล่งงบประมาณ</u>

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษชำระแบบกล่อง	30	กล่อง	35	1,050
2	ถ่าน Panasonic NEO AAA	5	แพ็ค	55	275
3	ถ่าน Panasonic Extra AA	5	แพ็ค	55	275
4	สเปรย์ปรับกลิ่น	3	ขวด	125	375
5	กาแฟขวดใหญ่ สีทอง	4	ขวด	488	1,952
6	กาแฟ 3 in 1 แบบซอง	2	ห่อ	425	850
7	กระดาษชำระห้องน้ำ	10	ห่อ	50	500
8	ขนมคุ้กกี้	3	กล่อง	186	558
9	แก้วกระดาษ	3	ห่อ	55	165
	รวมจำนวน				**6,000**

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

รหัสงาน จค.บค./คก.01

โครงการที่ 1 ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการต้อนรับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก

1. **ลักษณะโครงการ** ☐ โครงการประจำ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
2. **ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาชาติ ข้อ 6**
   การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
3. **ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อ** 2, 3, 4, 5, 6
4. **สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ** 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบคุณภาพ
5. **สอดคล้องแผนงาน/โครงการตามแผนกลยุทธ์ ข้อ 9** สร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
   ตัวชี้วัดที่ 13.2 โรงเรียนดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2552 (ปรับปรุง พ.ศ.2560)
6. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานด้านที่** 2 **ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ**
   ประเด็นการพิจารณาหลัก ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
   ประเด็นการพิจารณารอง ข้อที่ -
   ประเด็นการพิจารณาย่อย ข้อที่ 1 - 11
7. **สนับสนุน** ☑ ผลผลิตที่2ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☑ ผลผลิตที่ 3 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
8. **ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนจักรคำคณาทรจังหวัดลำพูนเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับจากบุคคลและหน่วยงานภายนอกมีหน่วยงานเข้ามาติดต่อประสานงานต่าง ๆ และศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีโอกาสเรียนรู้จากผู้อื่นจึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน และการต้อนรับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก เพื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้มีโอกาสเปิดโลกทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกตลอดจนสามารถนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้เปิดโลกทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนางาน
2. เพื่อสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรได้เปิดโลกทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร้อยละ 100
2. ครูและบุคลากรสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2567						ภาคเรียนที่ 1/2568					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนและชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง					✓							
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ					✓							
3. ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตาม ประเมินผล						✓						✓
5. สรุปรายงาน						✓						✓

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ

งบประมาณ 19,950 บาท

สถานที่ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2568			
				ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค-ธ.ค.67	ม.ค. - มี.ค.68	เม.ย.- มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
	1. ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากโรงเรียนต่าง ๆ 2. ครูและบุคลากรได้เปิดโลกทัศน์แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. คณะศึกษาดูงานมีความพึงพอใจต่อการต้อนรับ 2. ครูและบุคลากรสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	19,950	4,988	4,987	4,988	4,987
รวมงบประมาณ			19,950	4,988	4,987	4,988	4,987

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางชญานิศ เขื่อนควบ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล , กลุ่มบริหารงบประมาณ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. คณะศึกษาดูงานมีความพึงพอใจต่อการต้อนรับในระดับดีมาก ร้อยละ 90 2. ครูและบุคลากรสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ร้อยละ 100	-ประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ

(* ผลการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 90)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรมีความสุข มีความสามัคคี รักองค์กร ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ

ลงชื่อ .....ผู้เสนอ
(นางชญานิศ เขื่อนควบ)
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ
( )
1 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายธำรงค์ หน่อเรือง)
1 ตุลาคม 2567

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการต้อนรับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก

แหล่งงบประมาณ

งบประมาณ

☑ อุดหนุนรายหัว ☐ อุดหนุนพัฒนา ☐ สพม. ลป.ลพ.

นอกงบประมาณ

☐ บ.กศ. (ทั่วไป) ☐ บ.กศ. (โครงการพิเศษ) ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารว่าง	570	35.00	19,950.00
รวมเงิน				**19,950.00**